

事業戦略部	局長	部長	担当

扱い局	局長	副局長	部長	担当	担当

扱い所	支社	総局	支局

広告代理店	販売店

岐阜新聞社、岐阜放送 後援 名義使用申請書

起案日	受付日	事業戦略部 受付者氏名
年 月 日	年 月 日	印

< 注意 >

- 後援事業は、岐阜新聞社 岐阜放送が社会性、公共性があると判断するものです。主催者は責任を持って運営してください。
- 申請書は開催日の1ヶ月前までに提出してください。事後承諾は認めません。ポスター等、印刷物を制作される際は、その期間をご考慮の上申請ください。
- 申請に関わる当社の経費負担はありません。内容が不適切な場合及び当社が不利益を受けると判断した場合は、名義後援等を取り消す場合もあります。
- 申請書は 本社事業部・支社・総支局・販売店へご持参または郵送してください。FAX・メールによる受付はいたしません。
- 告知記事及び催し当日の取材等については、紙面の都合や編集局の判断により、必ずしもご希望通りに掲載できるとは限りませんのでご了承ください。
- 名義使用承認後、印刷物等の社名表記は「**岐阜新聞社、岐阜放送**」としてください。また 該当地区・会場に社旗を掲げていただく場合があります。
- 申請した事業が中止・延期の場合は、必ず営業局事業戦略部 電話058-264-1159(平日9~17時)へご連絡ください。

2024.04改定

1	イベント・大会名			
2	主催する 開催団体名	団体名	印	
	連絡先	代表者氏名		
		〒	TEL	
	住所			
3	担当者 連絡先	担当者氏名		
		TEL	携帯	
4	開催の日時	年 月 日 () ~ 月 日 ()	<予備日>	
		午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分	月 日 ()	
5	開催場所	会場(正式名称)		
		住所(番地まで正確なもの)		
6	開催趣旨/内容			
7	取材内容	※取材 <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない		※取材を希望の場合、以下に内容を記入して下さい
8	賞状の申請 (盾はありません)	枚	【賞状受け取り時間について】 本社/総局=平日午前9時~午後5時	9 入場料・参加料
10	岐阜新聞購読状況	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	※上記時間外に受け取る場合は事前にお電話ください 支局=各支局へ電話にて事前確認	
11	添付資料	<input type="checkbox"/> 募集要項・概要の分かる資料	<input type="checkbox"/> 収支予算書 (有料催事の場合)	