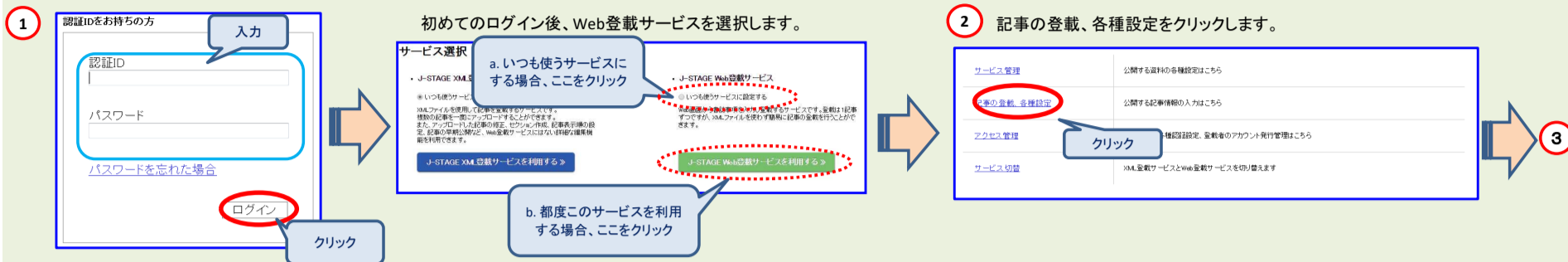


このガイドはJ-STAGE編集登録機能(Web登録サービス)にて、資料を公開するために必要な最低限の手順を解説する簡易マニュアルです。

ログイン

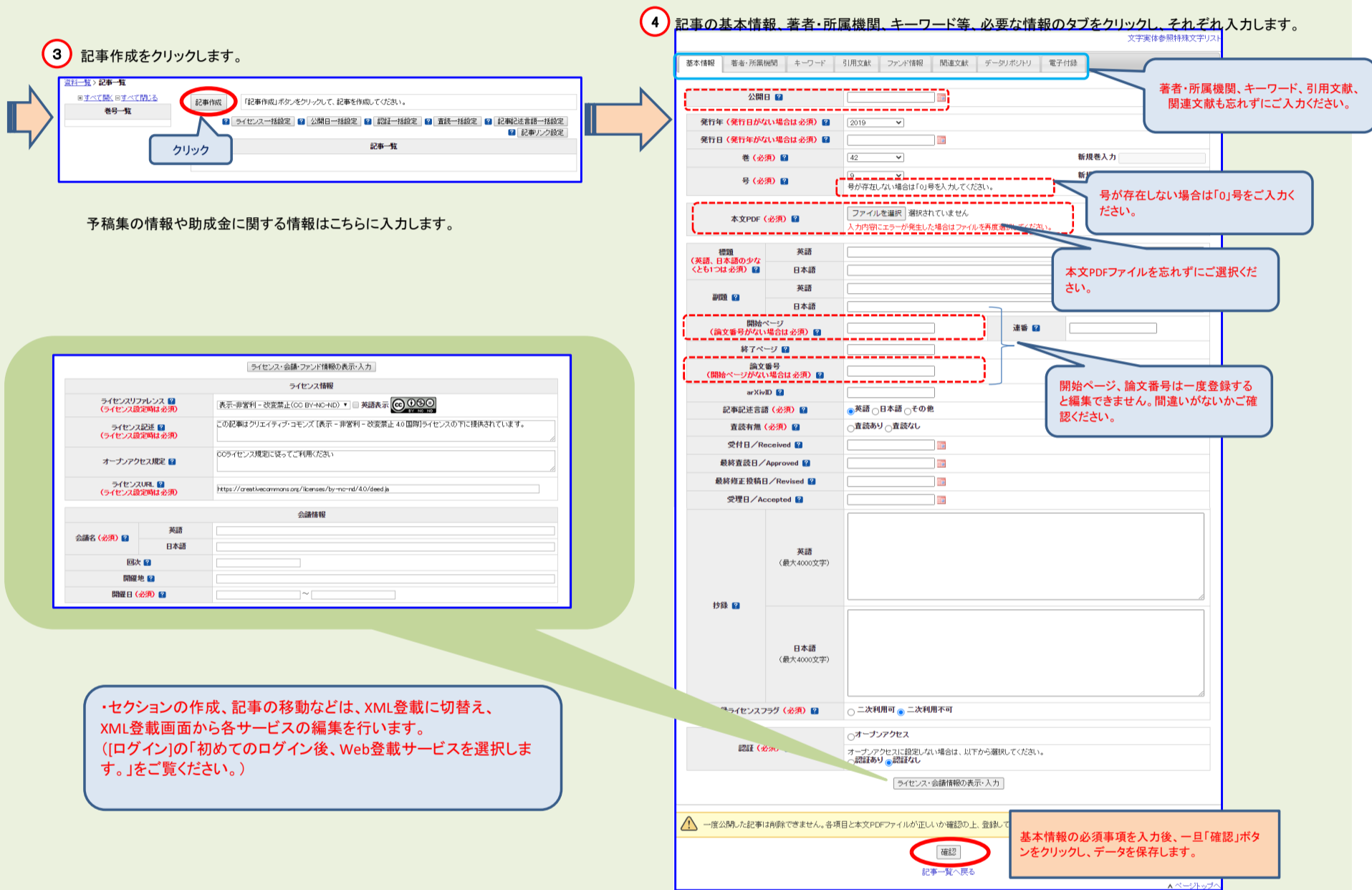
J-STAGE 編集登録システムへログインします。

⇒マニュアル『J-STAGE操作マニュアル Web登録編』をご覧ください。



記事作成

新規の記事を作成します。



データ編集

修正が必要になった場合は、登録済みの記事を編集します。



公開日の確認

登録内容に問題がなければ、公開予定日を確認します。

8

9

指定日に公開処理が実行されます。

記事公開

指定の公開日になると公開画面で記事が公開されます。

9

※各操作の詳細な手順については、マニュアル『J-STAGE操作マニュアル Web登載編』をご覧ください。

補足

システム操作前に必ずご確認ください。

チェックしないでください。

確認画面に移動します。よろしいですか？
 このページでこれ以上ダイアログボックスを生成しない

OK

キャンセル

Google Chromeをご利用の場合、ダイアログボックスが表示される可能性があります。「このページでこれ以上ダイアログボックスを生成しない」にチェックしないでください。チェックした場合は、もう一度ブラウザを立ち上げて再度ログインしてください。