

J-STAGE 操作マニュアル

【Web登載ご利用者向け：
より詳細な活用のために】
目次編集方法（記事の並べ替え）

<第 1.2.1 版>

令和2年3月

国立研究開発法人 科学技術振興機構

目次編集方法（記事の並べ替え）

目次

1. はじめに	1
1.1. このマニュアルについて	1
1.2. XML 登載サービスと Web 登載サービスの違い	1
1.3. XML 登載サービスによる設定	2
1.4. 注意事項	2
2. Web 登載サービスで登載した記事の目次編集	3
2.1. 処理フロー	3
2.2. サービス切替（Web 登載サービス → XML 登載サービス）	4
2.3. 記事移動	6
2.4. 記事ソート	8
2.4.1. 全記事ソート	8
2.4.2. セクション内ソート	10

本書の著作権は、原則として国立研究開発法人 科学技術振興機構（JST）に帰属します。これらは、著作権法上認められた範囲において使用することは可能ですが、転載、複製、公衆送信、翻訳、商用利用などを行う際には、著作権者の承諾を得る必要があります。

1. はじめに

1.1. このマニュアルについて

Web 登載サービスでは少ないステップで容易に記事の公開を行うことができますが、XML 登載サービスに比べ自由度の高い詳細な設定はできません。

本マニュアルでは、Web 登載サービスで登載したデータに対し、XML 登載サービスの機能を使用して各種設定を行う手順について説明します。

1.2. XML 登載サービスと Web 登載サービスの違い

本マニュアルでは、「目次編集方法（記事の並べ替え）」を対象とします。

Web 登載サービスと XML 登載サービスでは、記事表示順設定機能に以下の様な違いがあります。

(1) Web 登載サービス

記事の表示順は固定ルール（開始ページ昇順）になります。



The screenshot displays a list of three articles from the J-STAGE system. Each article entry includes the title, authors, volume and page information, the publication date, a DOI link, and options to view the journal, download the PDF, or view the HTML page. The first article is 'J-STAGE新システムが加速する国内学術論文誌の電子化と流通' by 佐藤 竜一, 久保田 壮一, 青山 幸太, 土屋 江里, 宮川 謙至. The second is 'JSTサービス紹介 J-GLOBALのリニューアル' by 木村 考宏, 渡邊 勝太郎. The third is '集会報告 研究データ同盟 (Research Data Alliance) 第6回総会' by 杉本 樹信, 中島 律子, 佐藤 重幸, 遠藤 裕子.

(2) XML 掲載サービス

記事の表示順は、自由に設定可能です。

複数のセクションが存在する場合、記事を各セクションに振り分けることが可能です。



The screenshot shows a list of journal articles. Each entry includes the title, authors, volume and page information, publication date, DOI, and options to view the article in PDF or HTML format. The first entry is '集会所報告 研究データ同盟 (Research Data Alliance) 第6回総会' by 杉本 樹信, 中島 律子, 佐藤 重幸, 遠藤 裕子. The second is 'JSTサービス紹介 J-GLOBALのリニューアル' by 木村 考宏, 渡邊 勝太郎. The third is 'J-STAGE新システムが加速する国内学術論文誌の電子化と流通' by 佐藤 竜一, 久保田 社一, 青山 幸太, 土屋 江里, 宮川 謙至.

1.3. XML 掲載サービスによる設定

項番 1.2 に示す様に Web 掲載サービスでは記事の表示順は固定ルール（開始ページ昇順）に従い自動的に並べられ変更ができません。

複数のセクションを作成したり、開始ページ以外のルールにより目次に表示する記事の順番を変更する場合には、XML 掲載サービスの目次編集関連機能を利用し設定を行う必要があります。

1.4. 注意事項

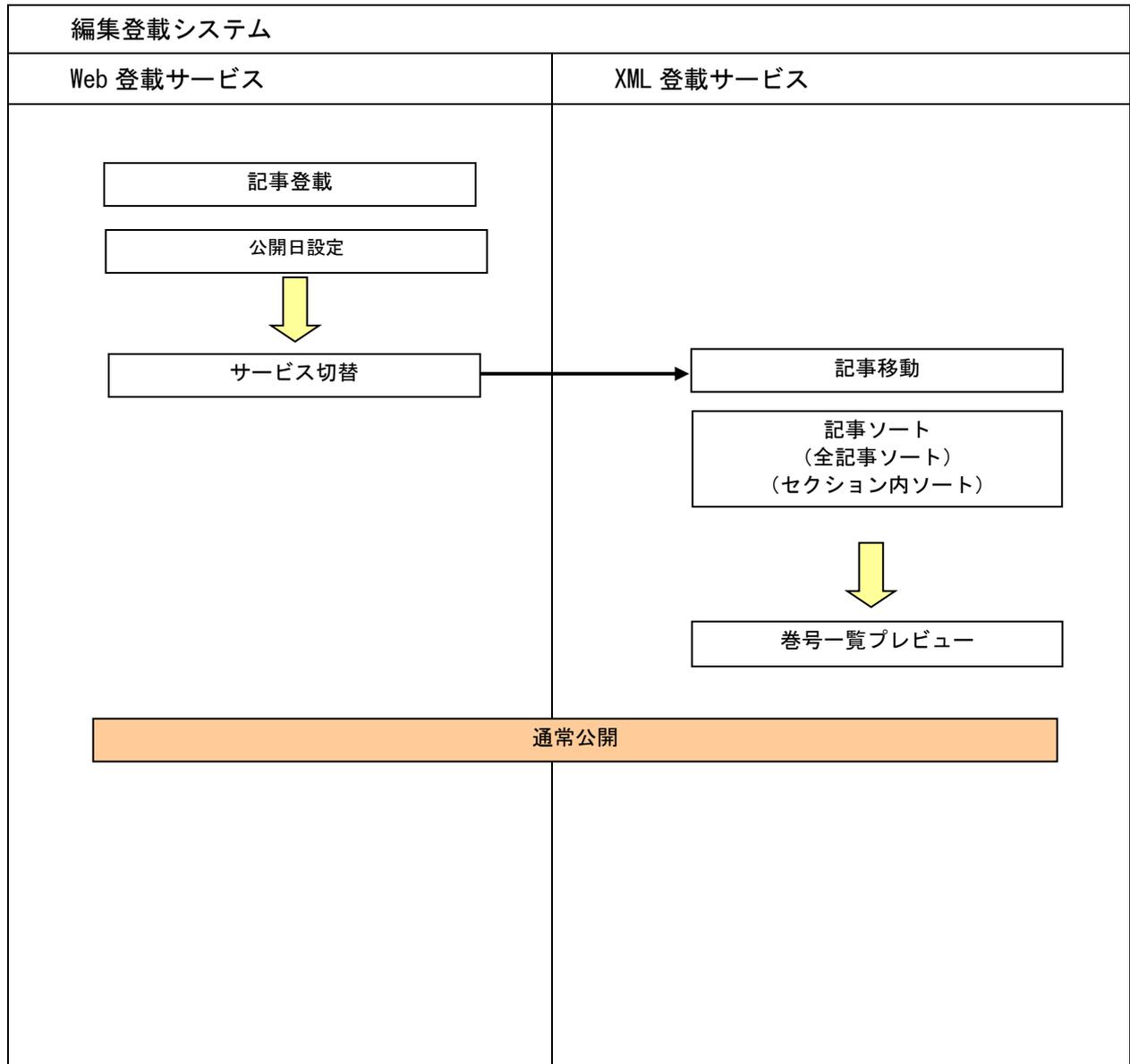
XML 掲載サービスの目次編集関連機能を利用し、記事移動、各種ソートを行った後に、Web 掲載サービスで新規記事の追加もしくは記事の削除を行うと、固定ルールに従い記事の表示順が変更されてしまうため、目次編集は巻号の記事登載が完了後、巻号公開前に実施することが望ましいです。

2. Web 掲載サービスで掲載した記事の目次編集

Web 掲載サービスで掲載した記事に対し、XML 掲載サービスの目次編集機能を使用し、複数セクションやセクションの階層、各セクションへの記事の移動を行う手順を以下に記載します。

2.1. 処理フロー

目次編集の処理フローは、以下の通りです。



2.2. サービス切替 (Web 登載サービス → XML 登載サービス)

<div data-bbox="188 383 1050 663"> <h3>J-STAGE Web登載サービスストップ</h3> <table border="1"> <tr> <td>サービス管理</td> <td>公開する資料の各種設定はこちら</td> </tr> <tr> <td>記事の登載、各種設定</td> <td>公開する記事情報の入力はこちら</td> </tr> <tr> <td>アクセス管理</td> <td>公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら</td> </tr> <tr> <td>サービス切替</td> <td>XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます</td> </tr> </table> </div>	サービス管理	公開する資料の各種設定はこちら	記事の登載、各種設定	公開する記事情報の入力はこちら	アクセス管理	公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら	サービス切替	XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます	<p>Web 登載サービスから XML 登載サービスに切替える場合は、Web 登載サービスストップ画面の 「サービス切替」 リンクをクリックします。</p>
サービス管理	公開する資料の各種設定はこちら								
記事の登載、各種設定	公開する記事情報の入力はこちら								
アクセス管理	公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら								
サービス切替	XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます								
<div data-bbox="188 757 1050 1014"> <h3>サービス選択</h3> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>・ J-STAGE XML登載サービス</p> <p><input type="radio"/> いつも使うサービスに設定する</p> <p>XMLファイルを使用して記事を登載するサービスです。複数の記事を一度にアップロードすることができます。また、アップロードした記事の修正、セクション作成、記事表示順の設定、記事の早期公開など、Web登載サービスにはない様々な編集機能を利用できます。</p> <p>J-STAGE XML 登載サービスを利用する >></p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>・ J-STAGE Web登載サービス</p> <p><input type="radio"/> いつも使うサービスに設定する</p> <p>Web画面から書籍事項を入力し登載するサービスです。登載は1記事ずつですが、XMLファイルを使わず簡単に記事の登載を行うことができます。</p> <p>J-STAGE Web登載サービスを利用する >></p> </div> </div> </div>	<p>サービス選択画面へ移行します。</p> <p>「J-STAGE XML 登載サービスを利用する」 ボタンをクリックします。</p>								
<div data-bbox="188 1115 1066 1424"> <h3>J-STAGE XML登載サービスストップ</h3> <table border="1"> <tr> <td>サービス管理</td> <td>公開する資料の各種設定はこちら</td> </tr> <tr> <td>編集登載</td> <td>公開する記事の登載および編集はこちら</td> </tr> <tr> <td>アクセス管理</td> <td>公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら</td> </tr> <tr> <td>サービス切替</td> <td>XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます</td> </tr> </table> </div>	サービス管理	公開する資料の各種設定はこちら	編集登載	公開する記事の登載および編集はこちら	アクセス管理	公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら	サービス切替	XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます	<p>サービス切替えが完了しますと、XML 登載サービスストップ画面へ移行します。</p> <p>XML 登載サービスストップ画面の 「編集登載」 リンクをクリックします。</p>
サービス管理	公開する資料の各種設定はこちら								
編集登載	公開する記事の登載および編集はこちら								
アクセス管理	公開記事の各種認証設定、登載者のアカウント発行管理はこちら								
サービス切替	XML登載サービスとWeb登載サービスを切り替えます								
<div data-bbox="188 1525 1066 1783"> <p>トップ 巻号作成・管理 記事作成・管理 記事一括アップロード 記事リンク設定</p> <h3>編集登載 学協会メニュー</h3> <table border="1"> <tr> <td>巻号作成・管理</td> <td>資料の巻・号の作成や編集、表示形式を設定します</td> </tr> <tr> <td>記事作成・管理</td> <td>記事・セクションの作成、記事編集、公開日や認証を設定します</td> </tr> <tr> <td>記事一括アップロード</td> <td>登載データ(XML、PDF等)をアップロードします</td> </tr> <tr> <td>記事リンク設定</td> <td>記事訂正・撤回等、関連記事同士の相互リンクを設定します</td> </tr> </table> </div>	巻号作成・管理	資料の巻・号の作成や編集、表示形式を設定します	記事作成・管理	記事・セクションの作成、記事編集、公開日や認証を設定します	記事一括アップロード	登載データ(XML、PDF等)をアップロードします	記事リンク設定	記事訂正・撤回等、関連記事同士の相互リンクを設定します	<p>編集登載トップ画面へ移行します。</p> <p>編集登載トップ画面の 「記事作成・編集」 リンクをクリックします</p>
巻号作成・管理	資料の巻・号の作成や編集、表示形式を設定します								
記事作成・管理	記事・セクションの作成、記事編集、公開日や認証を設定します								
記事一括アップロード	登載データ(XML、PDF等)をアップロードします								
記事リンク設定	記事訂正・撤回等、関連記事同士の相互リンクを設定します								

トップ > 資料一覧

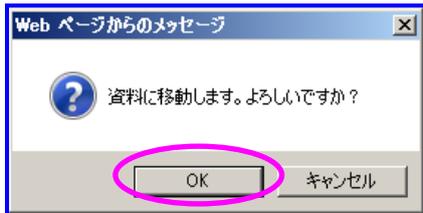
1-2 of 2 1 表示件数 20

資料コード	資料名	学協会名	資料種別	移動
ste0	情報管理	一般社団法人 日本科学技術振興学会	ジャーナル	移動
ste1	情報管理	一般社団法人 日本科学技術振興学会	会議論文 要旨集	移動

トップへ戻る

資料一覧画面へ遷移します。

資料一覧画面にて、編集対象の資料の **移動アイコン** をクリックします。



「資料に移動します。よろしいですか？」ダイアログが表示されますので **[OK]** ボタンをクリックします。

トップ > 資料一覧 > 記事管理

※早期公開記事も本公開する場合は、必ず早期公開記事にある「本公開記事作成」か、記事アップロードの本公開記事アップロードから行ってください。

すべて開く すべて閉じる

巻号一覧

Vol.1
No.1

Vol.1 No.1

アイコンの説明

すべて(2) 未公開(2) 公開予定(0) 公開済み(0) 訂正未公開(0) 検索(0)

すべて選択 ダウンロード 記事確認認定 移動 全記事ソート セクション作成 記事作成 巻号一覧プレビュー

1-2 of 2 1 表示件数 20

未公開 Recent report レポート紹介

公開日

アクション内ソート セクション編集

About J-STAGE J-STAGEとは Taro Kagaku 科学 太郎 ページ: 1-1

登録事項プレビュー 本文PDFプレビュー 引用リンク削除・問い合わせ

公開日 早期公開日

記事編集

未公開 Letter 記事

公開日

アクション内ソート セクション編集

About J-STAGE J-STAGEとは Taro Kagaku 科学 太郎 ページ: 2-2

登録事項プレビュー 本文PDFプレビュー 引用リンク削除・問い合わせ

公開日 早期公開日

記事編集

1-2 of 2 1 表示件数 20

ページトップへ

記事管理画面に遷移します。

2.3. 記事移動

記事管理画面の「記事」にて、移動する記事を選択し、[移動] ボタンをクリックします。

※セクションとそのセクションに紐づく全ての記事を移動する場合は、セクションのみを選択してください。

記事管理画面の「記事」にて、移動する記事を選択し、[移動] ボタンをクリックします。

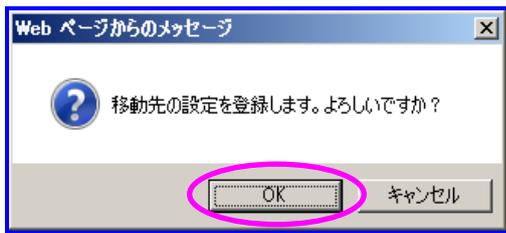
※セクションとそのセクションに紐づく全ての記事を移動する場合は、セクションのみを選択してください。

移動先設定画面にて、記事の移動先を選択し、[登録] ボタンをクリックします。

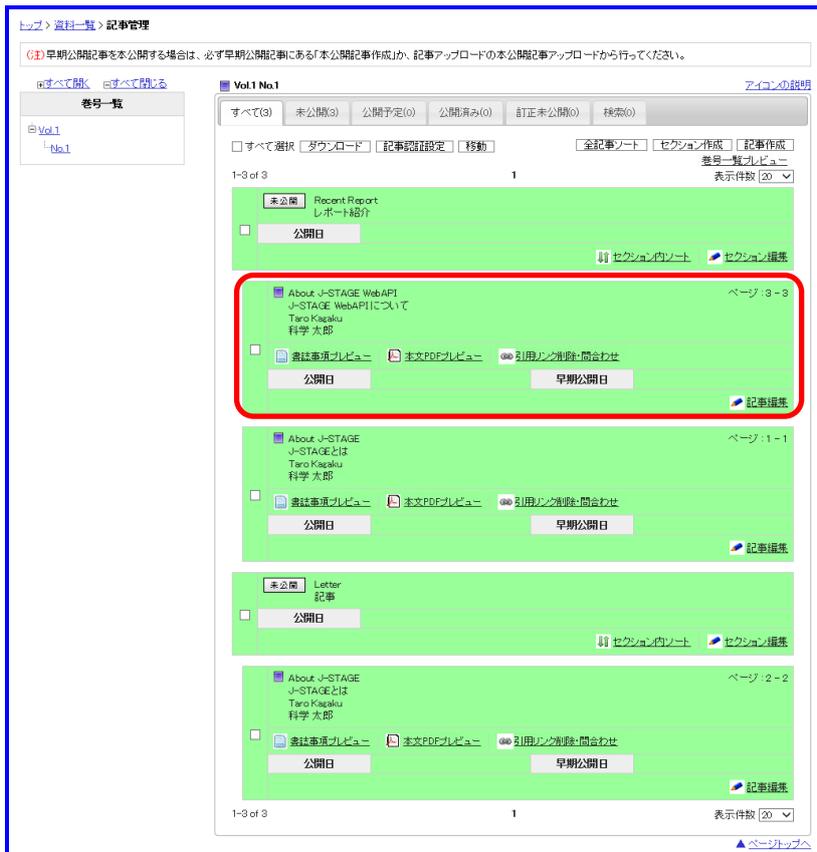
移動ができない場所を指定した場合はエラーになります。

移動先設定画面にて、記事の移動先を選択し、[登録] ボタンをクリックします。

移動ができない場所を指定した場合はエラーになります。



「移動先の設定を登録します。よろしいですか？」ダイアログが表示されますので [OK] ボタンをクリックします。



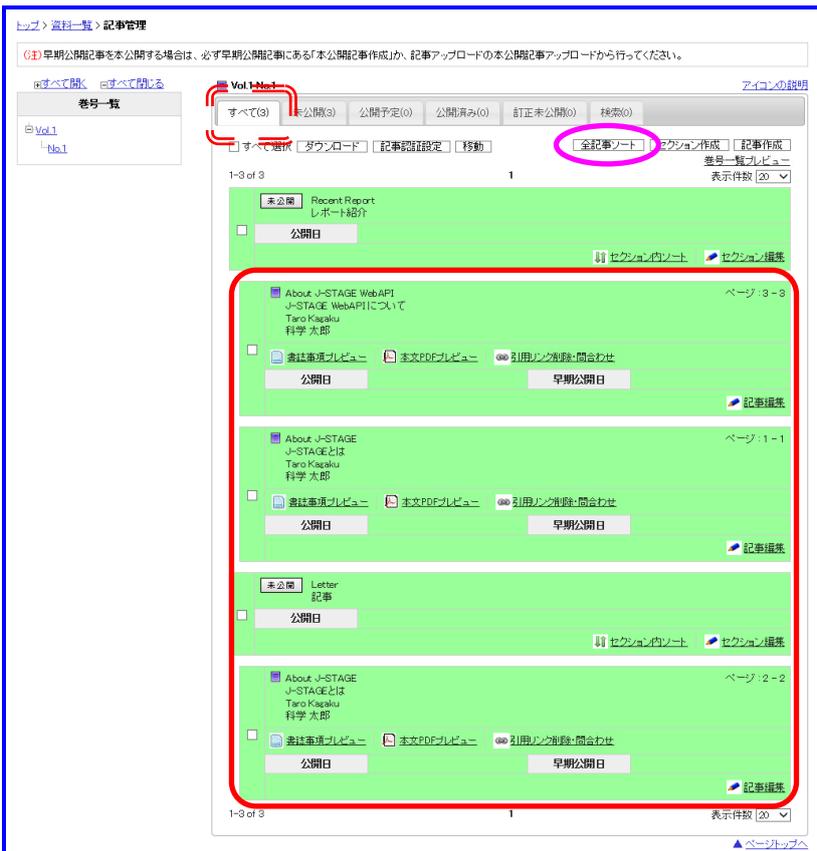
記事管理画面にて、記事が移動されていることを確認してください。

2.4. 記事ソート

全記事をソートする方法とセクション内の記事をソートする方法があります。

2.4.1. 全記事ソート

全てのセクションごとに記事をソートします。



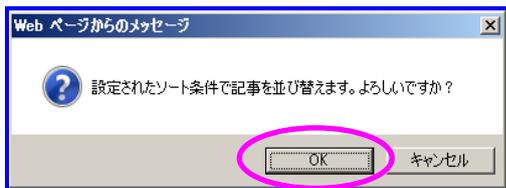
The screenshot shows the '記事管理' (Article Management) page. At the top, there are tabs for 'すべて' (All), '未公開' (Unpublished), '公開予定' (Scheduled for publication), '公開済み' (Published), '訂正未公開' (Correction not published), and '検索' (Search). Below the tabs, there are several buttons: 'すべて選択' (Select all), 'ダウンロード' (Download), '記事確認設定' (Article confirmation settings), '移動' (Move), and '全記事ソート' (Sort all articles), which is circled in pink. The main content area displays a list of articles with options to sort within sections or edit sections.

記事管理画面にて、「すべて」タブを選択し、**[全記事ソート]** ボタンをクリックします。

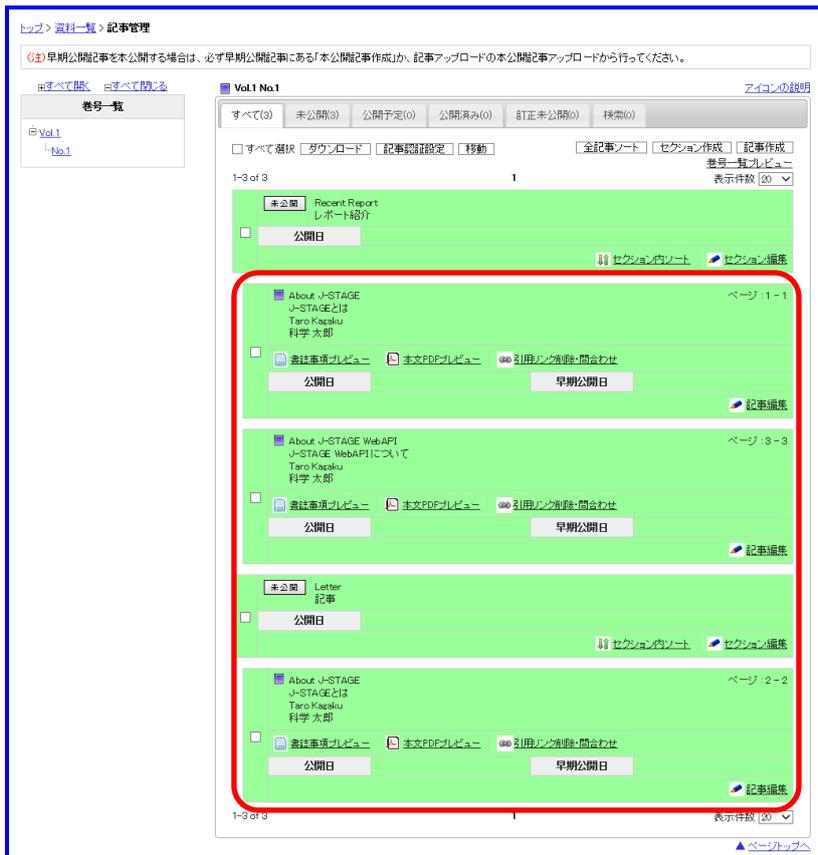


The screenshot shows the 'ソート設定' (Sort Settings) page. At the top, there are radio buttons for '項目(必須)' (Item, required), '論文番号' (Paper number), and 'ページ' (Page). Below this, there are radio buttons for '昇順' (Ascending) and '降順' (Descending). The '項目(必須)' radio button is selected. In the center, there is a table with columns for '項目' (Item) and 'ページ' (Page). The 'ソート実行' (Execute Sort) button is circled in pink and labeled with a red '1'. Below the table, the '登録' (Save) button is circled in pink and labeled with a red '2'.

ソート設定画面にて、ソート条件を**選択**して、**① [ソート実行]** ボタンをクリックします。ソート内容を確認後、**② [登録]** ボタンをクリックします。



「設定されたソート条件で記事を並び替えます。よろしいですか？」ダイアログが表示されますので [OK] ボタンをクリックします。

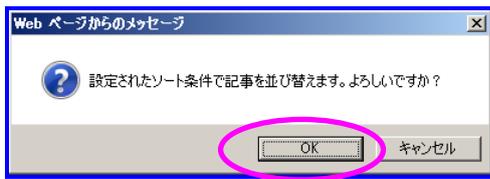


記事管理画面にて、記事がソートされていることを確認してください。

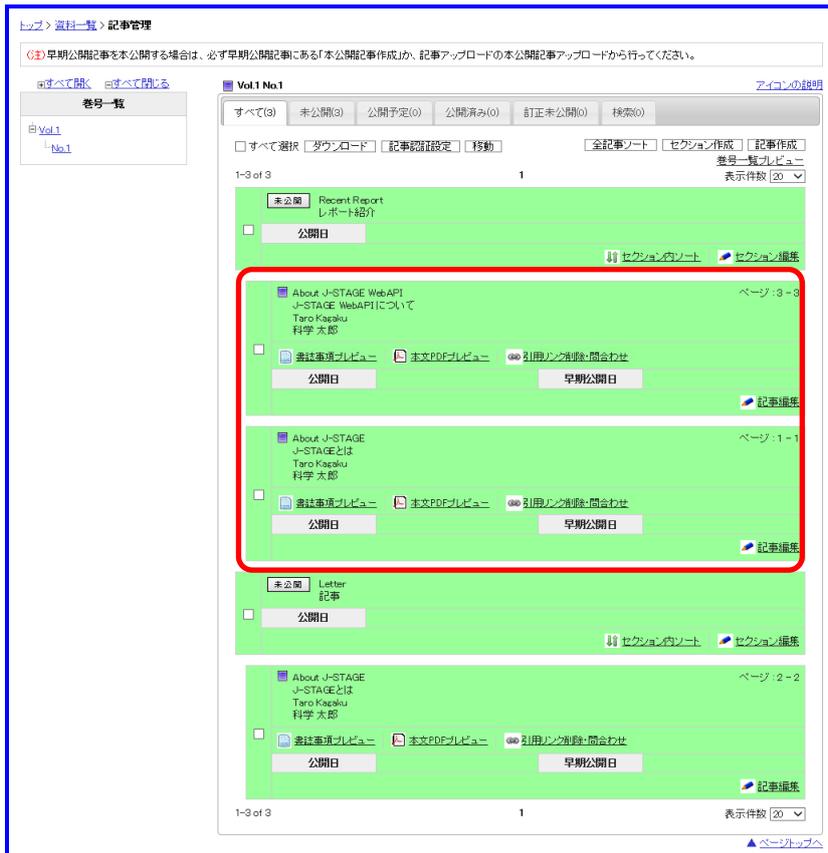
2.4.2. セクション内ソート

セクション内の記事をソートします。

<p>記事管理画面にて、 [セクション内ソート] リンクをクリックします。</p>	<p>記事管理画面にて、 [セクション内ソート] リンクをクリックします。</p>
<p>ソート設定画面にて、ソート条件を「選択」して、 ① [ソート実行] ボタンをクリックします。 ソート内容を確認後、 ② [登録] ボタンをクリックします。</p>	<p>ソート設定画面にて、ソート条件を「選択」して、 ① [ソート実行] ボタンをクリックします。 ソート内容を確認後、 ② [登録] ボタンをクリックします。</p>



「設定されたソート条件で記事を並び替えます。よろしいですか？」ダイアログが表示されますので [OK] ボタンをクリックします。



記事管理画面にて、記事がソートされていることを確認してください。