

1. 22 ページ

・ 充当額の記入方法（1）②

（誤）「余りは一般拠出金に充当されないため、7月10日までに労働保険料分を納付する必要があります。」

→ （正）「余りは労働保険料に充当されないため、7月10日までに労働保険料分を納付する必要があります。」

記入例 2 確定保険料額が申告済概算保険料額を下回る場合（充当をする場合）

労災保険率、雇用保険率については記入例であり、実際の保険料の計算にあたっては、申告書に印字されている保険料率を使用してください。

充当意思とは

充当とは、確定保険料額が申告済概算保険料額を下回る場合に、今年度の概算保険料や一般拠出金の納付額にこの差引額を充てることをいい、充当意思とは、その意思を確認するものです。

充当には以下の3パターンがあります。

- | | | |
|---------|-------------------|-----------------------|
| 充当意思「1」 | 「労働保険料のみ充当」 | → 記入例2①へ（P.23） |
| 充当意思「2」 | 「一般拠出金のみ充当」 | → 記入例2②へ（P.24） |
| 充当意思「3」 | 「労働保険料及び一般拠出金に充当」 | → <u>記入例2③へ（P.25）</u> |

「③充当意思」欄には「3」を記入していただくと労働保険料と一般拠出金の両方に充当できますので、事務手続きが簡便になる場合があります。

充当額の記入方法

(正)
労働保険料

(1) 充当額については

- ① 「③充当意思」欄が「1」の場合は、労働保険料のみに充当します。
労働保険料に充当後、なお余りがある場合でも、余りは一般拠出金に充当されないため、7月10日までに一般拠出金分を納付する必要があります。
- ② 「③充当意思」欄が「2」の場合は、一般拠出金のみに充当します。
一般拠出金に充当後、なお余りがある場合でも、余りは一般拠出金に充当されないため、7月10日までに労働保険料分を納付する必要があります。
- ③ 「③充当意思」欄が「3」の場合は、労働保険料及び一般拠出金に充当します。
充当後、なお余りがある場合は、今期の納付は必要ありません（申告書の提出は必要です）。

(2) 一般拠出金に充当する場合は、「③充当意思」欄に「2」又は「3」を必ず記入してください。

(3) 「⑰延納の申請」の納付回数が「3」で、「③充当意思」欄が「1」又は「3」の場合、第1期に充当後、なお余りがある場合には、第2期、第3期の順で充当となります。

(4) 第1期から第3期の順に充当してもなお余りがある場合は、管轄の労働局に「労働保険料・一般拠出金還付請求書」を提出し、還付の請求を行ってください。

なお、還付の請求手続については、P.26の「記入例3 充当後還付額が出る場合」を参照ください。