

## 委任状

代理人住所：

代理人氏名：

生年月日：

私は、自己の真意に基づき、上記の者を代理人と定め、下記の件につき、その権限を委任したので届けます。

### 記

株式会社 QUICK E-Solutionsが保有する請求者本人の「保有個人データ」の以下の請求に関すること。(該当する□にチェック「レ」を記入してください)

- 利用目的通知請求
- 開示請求
- 訂正等請求
- 利用停止等請求

株式会社 QUICK E-Solutions宛

年 月 日

委任者住所：

委任者氏名：

印

生年月日：

### 【記入上の注意】

1. 「委任者」は、開示対象者本人です。
2. 必ず、委任者が、代理人欄を含め、上記の全部を自筆で記載してください。
3. 「印」欄には、印鑑登録がされている委任者の実印によって捺印した上、開示請求日から過去3ヶ月以内に発行された印鑑登録証明書を添付してください。
4. 上記1から3が遵守されていない場合は、本開示請求の委任状としての効力を有しませんのでご注意ください。