

株式会社サテライトオフィス

---

---

# サテライトオフィス・業務データベース テンプレートのご紹介

---

---



# データベース型@業務アプリケーション作成機能

## サテライトオフィス・業務データベースで利用できる『テンプレート』をご紹介します！

The screenshots illustrate the application's capabilities for managing business data. The top interface shows a search dropdown with options like 'All Databases', 'Enterprise Overview', and 'Case Information'. The middle interface shows a search dropdown with options like 'All Databases', 'Enterprise Overview', and 'Case Information'. The bottom interface shows a dashboard with a bar chart for '2017 Sales Graph' and a pie chart for regional sales distribution.

支店名	売上
東京	37,200
大阪	32,400
名古屋	30,000
福岡	27,600

地域	割合
東京	29.2%
大阪	25.5%
名古屋	23.6%
福岡	21.7%

# テンプレートを利用してデータベースを作成する

## 数クリックで簡単にセットアップが可能です！

①



テンプレートを利用して初期セットアップします

テンプレートの選択

さまざまな業務に使えるテンプレートが用意されています。必要なテンプレートを選んで初

スキップ

実行する

②



テンプレートを利用して初期セットアップします

テンプレートの選択

- 1つ選択ください
- 顧客管理テンプレート
- 社内Q&A管理テンプレート**
- 在庫管理テンプレート
- CRM機能テンプレート
- 受注管理テンプレート
- タスク管理テンプレート
- 議事録管理テンプレート
- 人事評価管理テンプレート
- 社員スキル管理テンプレート
- 障害対応管理テンプレート
- 契約書管理テンプレート
- 案件管理テンプレート
- お客様来訪管理テンプレート
- クレーム管理テンプレート
- 毀損/紛失物管理テンプレート
- ヒヤリハット管理テンプレート
- イベント管理テンプレート
- 提案書管理テンプレート
- 採用管理テンプレート

さまざまな業務に使えるテンプレートが用意されています。必要なテンプレートを選んで初期化

スキップ

実行する

データベース新規作成時に『テンプレートの選択』から  
お好みのテンプレートを選択します。

# テンプレートを利用してデータベースを作成する

## 数クリックで簡単にセットアップが可能です！



### テンプレートを利用して初期セットアップします

テンプレートの選択

さまざまな業務に使えるテンプレートが用意されています。必要なテンプレートを選んで初期化処理で作成できます。

スキップ

実行する


③

「実行する」ボタンを押下するだけで  
テンプレートを利用したデータベースが作成可能です。

## テンプレートのご紹介

本章は、テンプレートの説明をします。

# 01.顧客管理テンプレート（一覧表示ビュー）



全てのデータベース ▾ ダッシュボード

顧客管理

操作メニュー

キーワード  🔍

🔄 全部表示

🔍 詳細検索

📝 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📅 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 📅 1. 全ての顧客
  - 📅 2. 本日の顧客
  - 📅 3. 昨日の顧客
  - 📅 4. 今週の顧客
  - 📅 5. 先週の顧客
  - 📅 6. 今月の顧客
  - 📅 7. 先月の顧客

顧客管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	顧客No.	お客様名（漢字）	お客様名（フリガナ）	携帯電話	Email	主担当
☆	<input type="checkbox"/>	📄000027🔗	中山一夫	ナカヤマカズオ	090-0000-0000	BuyoutNakayama@Conference.ne.jp	池田創
☆	<input type="checkbox"/>	📄000026🔗	矢崎敬三	ヤザキケイソウ	090-0000-0000	139AspirationKeizou@Aspiration.co.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000024🔗	上地慎司	カミジシンジ	090-0000-0000	ShinjiKamiji@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000023🔗	新谷真理	シンタニマリ	090-0000-0000	Shintani@Annexation.ne.jp	三村寛司
☆	<input type="checkbox"/>	📄000021🔗	藤野知夜	フジノチヨ	090-0000-0000	Fujino2357Itinerary@Learner.com	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000020🔗	渥美有基	アツミユウキ	090-0000-0000	AtsumiYuki@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000019🔗	榊里美	サカキサトミ	090-0000-0000	SakakiSatomi@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000018🔗	松岡泰蔵	マツオカヤスゾウ	090-0000-0000	MatsuokaYasuzou@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000017🔗	武内絵里	タケウチエリ	090-0000-0000	TakeuchiEri@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000016🔗	長浜盛一	ナガハマセイイチ	090-0000-0000	NagahamaSeiichi@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000015🔗	小山内光太郎	オサナイコウタロウ	090-0000-0000	OsanaiKoutarou@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000014🔗	村田美砂	ムラタミサ	090-0000-0000	MurataMisa@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000013🔗	大高貞治	オオタカサダハル	090-0000-0000	OotakaSadaharu@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000012🔗	赤坂由里子	アカサカユリコ	090-0000-0000	AkasakaYuriko@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000011🔗	東野琢摩	ヒガシノタクマ	090-0000-0000	Higashinotakuma@Simulation.ne.jp	新居巧磨
☆	<input type="checkbox"/>	📄000010🔗	添田隆	ソエダタカシ	090-0000-0000	SuedataTakeshi@Simulation.ne.jp	新居巧磨

顧客管理でできること

- 顧客情報
- 来店情報(初期来店、来店回数)
- 住所情報(Googleマップ連動)
- 予約来店情報

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

# 01.顧客管理テンプレート（入カフォーム）

**入カフォーム**

## 顧客詳細

### 顧客情報

▶ 顧客No. : *	000,027	▶ 登録日 :	2019-02-01
▶ お客様名 (漢字) : *	中山一夫	▶ お客様名 (フリガナ) :	ナカヤマカズオ
▶ 性別 :	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	▶ 誕生日 :	1972-01-08
▶ 携帯電話 :	090-0000-0000	▶ 年齢 :	47 歳
▶ TEL :	042-000-0000	▶ Email :	<a href="mailto:BuyoutNakayama@Conference.ne.jp">BuyoutNakayama@Conference.ne.jp</a>
▶ DM :	<input type="checkbox"/> 不要		

### 来店情報

▶ 主担当 :	池田創	▶ 来店回数 :	3
▶ 来店動機/媒体 :	セミナー	▶ 累計売上 :	3,300,000
▶ 初期来店 :	2019-02-01	▶ 前々回 :	
▶ 前回来店 :		▶ 3回前 :	
▶ 来店サイクル :		▶ 4回前 :	

### 住所情報

▶ 郵便番号 :	1,900,161	▶ 都道府県 :	東京都
▶ 住所1 :	あきる野市入野	▶ 住所2 :	
▶ 区分 :		▶ 地図 :	

### 予約来店情報

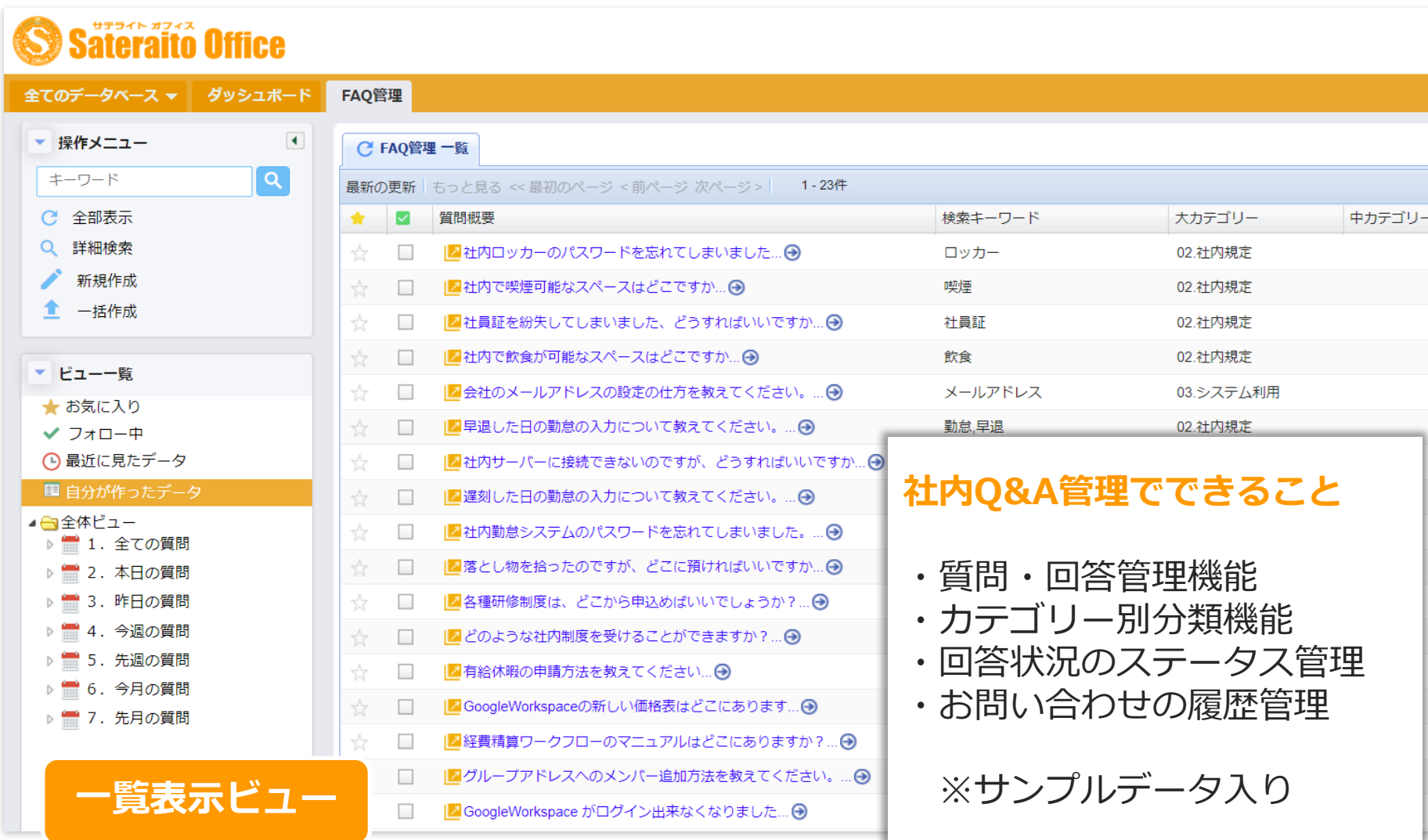
日付	ROOM	MENU	金額
2019-05-20	ネクストセット	ワークフロー(有償版)	6,000,000

## 顧客管理でできること

- 顧客情報
- 来店情報(初期来店、来店回数)
- 住所情報(Googleマップ連動)
- 予約来店情報

※サンプルデータ入り

## 02.社内Q&A管理テンプレート（一覧表示ビュー）



**Sateraito Office**

全てのデータベース ▾ ダッシュボード **FAQ管理**

操作メニュー

キーワード  🔍

- 全部表示
- 詳細検索
- 新規作成
- 一括作成

ビュー一覧

- お気に入り
- フォロー中
- 最近に見たデータ
- 自分が作ったデータ
- 全体ビュー
  - 1. 全ての質問
  - 2. 本日の質問
  - 3. 昨日の質問
  - 4. 今週の質問
  - 5. 先週の質問
  - 6. 今月の質問
  - 7. 先月の質問

FAQ管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	質問概要	検索キーワード	大カテゴリー	中カテゴリー
☆	<input type="checkbox"/>	社内ロッカーのパスワードを忘れてしまいました...🔗	ロッカー	02. 社内規定	
☆	<input type="checkbox"/>	社内で喫煙可能なスペースはどこですか?...🔗	喫煙	02. 社内規定	
☆	<input type="checkbox"/>	社員証を紛失してしまいました、どうすればいいですか?...🔗	社員証	02. 社内規定	
☆	<input type="checkbox"/>	社内で飲食が可能なスペースはどこですか?...🔗	飲食	02. 社内規定	
☆	<input type="checkbox"/>	会社のメールアドレスの設定の仕方を教えてください。...🔗	メールアドレス	03. システム利用	
☆	<input type="checkbox"/>	早退した日の勤怠の入力について教えてください。...🔗	勤怠, 早退	02. 社内規定	
☆	<input type="checkbox"/>	社内サーバーに接続できないのですが、どうすればいいですか?...🔗			
☆	<input type="checkbox"/>	遅刻した日の勤怠の入力について教えてください。...🔗			
☆	<input type="checkbox"/>	社内勤怠システムのパスワードを忘れてしまいました。...🔗			
☆	<input type="checkbox"/>	落とし物を拾ったのですが、どこに預ければいいですか?...🔗			
☆	<input type="checkbox"/>	各種研修制度は、どこから申込みがいいのでしょうか?...🔗			
☆	<input type="checkbox"/>	どのような社内制度を受けることができますか?...🔗			
☆	<input type="checkbox"/>	有給休暇の申請方法を教えてください。...🔗			
☆	<input type="checkbox"/>	GoogleWorkspaceの新しい価格表はどこにあります?...🔗			
☆	<input type="checkbox"/>	経費精算ワークフローのマニュアルはどこにありますか?...🔗			
	<input type="checkbox"/>	グループアドレスへのメンバー追加方法を教えてください。...🔗			
	<input type="checkbox"/>	GoogleWorkspaceがログイン出来なくなりました...🔗			

### 社内Q&A管理でできること

- ・ 質問・回答管理機能
- ・ カテゴリー別分類機能
- ・ 回答状況のステータス管理
- ・ お問い合わせの履歴管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

https://www.sateraito.jp

Copyright(c)2023 Sateraito Office, Inc. All rights reserved

8



## 02.社内Q&A管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

FAQ詳細

▼質問

大カテゴリー 01.セキュリティ研修 ▼ 中カテゴリー 04.その他 ▼

質問内容\*  
海外出張の交通費申請が可能ですか？

検索キーワード 出張 交通費

▼回答

回答ステータス\* 質問投稿済み ▼

回答文  
はい、可能です。飛行機チケットの領収書、取っておいてください。

▼問い合わせの履歴


コミュニケーション追加

### 社内Q&A管理でできること

- ・ 質問・回答管理機能
- ・ カテゴリー別分類機能
- ・ 回答状況のステータス管理
- ・ お問い合わせの履歴管理

※サンプルデータ入り

# 03.在庫管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
**Sateraito Office**

全てのデータベース ▾ ダッシュボード 商品管理 発注管理 **在庫管理** 倉庫管理

操作メニュー

キーワード

- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- 📄 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近に見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 1. 全ての在庫
  - 2. 本日の在庫
  - 3. 昨日の在庫
  - 4. 今週の在庫
  - 5. 先週の在庫
  - 6. 今月の在庫
  - 7. 先月の在庫

在庫管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 24件

★	☑	レイアウト	在庫ID	商品ID	商品名	数量	倉庫ID	倉庫名
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> A001_BEO001	<input type="checkbox"/> BEO001	エクストラコーヒー	1,500	<input type="checkbox"/> A001	足立倉庫
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> B002_BDF002	<input type="checkbox"/> BDF002	からだよろこぶマーガリン	2,000	<input type="checkbox"/> B002	荒川倉庫
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> C003_ORU003	<input type="checkbox"/> ORU003	ミルキーガーリック	1,800	<input type="checkbox"/> C003	板橋倉庫
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> D004_HOZ004	<input type="checkbox"/> HOZ004	大自然のウーロン茶	2,000	<input type="checkbox"/> D004	江戸川倉庫
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> E005_GMX005	<input type="checkbox"/> GMX005	極旨スライスチーズ	200	<input type="checkbox"/> E005	大田倉庫
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> E005_EQV006	<input type="checkbox"/> EQV006	フレッシュ緑茶	500	<input type="checkbox"/> E005	大田倉庫
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> F006_DLT007	<input type="checkbox"/> DLT007				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> G007_TUX008	<input type="checkbox"/> TUX008				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> H008_AEH009	<input type="checkbox"/> AEH009				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> I009_IKV010	<input type="checkbox"/> IKV010				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> J010_BMO011	<input type="checkbox"/> BMO011				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> K011_FPQ012	<input type="checkbox"/> FPQ012				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> L012_JOY013	<input type="checkbox"/> JOY013				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> M013_GJZ014	<input type="checkbox"/> GJZ014				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> N014_COW015	<input type="checkbox"/> COW015				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> O015_CSW016	<input type="checkbox"/> CSW016				
☆	<input type="checkbox"/>	在庫	<input type="checkbox"/> P016_CWZ017	<input type="checkbox"/> CWZ017				

在庫管理でできること

- ・ 在庫数の管理
- ・ 商品情報（ID検索、自動入力）
- ・ 倉庫情報（ID検索、自動入力）
- ・ 出庫履歴、発注情報管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

# 03.在庫管理テンプレート（入カフォーム）

**入カフォーム**

**在庫詳細**

**在庫情報**

在庫ID: S019\_PRX020      現在在庫数: 500

---

**商品情報 (自動)**

商品ID: \* PRX020      単位: 950ml  
 商品名: 徳用お許      単価: 750

---

**倉庫情報 (自動)**

倉庫ID: \* S019      電話番号: 0300000000  
 倉庫名: 中野倉庫      FAX番号: 0300000000

---

**出庫履歴**

日付	商品名	数量	明細
2019-03-23	徳用お許	50	37500

---

**発注情報**

キーワード  検索 既定表示

発注ID	発注日	作成者	作成日	更新日
000006	2019-03-23	原口 豊	2019-03-23 16:47	2019-03-23 16:47
000005	2019-03-23	原口 豊	2019-03-23 16:46	2019-03-23 16:46

<< 最初のページ < 前ページ 次ページ >

---

**問い合わせの履歴**

コミュニケーション追加

---

**データ情報**

作成者: 原口 豊      作成日: 2019-03-23 16:35  
 更新者: 管理者 太郎      更新日: 2023-10-06 13:13

**在庫管理でできること**

- ・ 在庫数の管理
- ・ 商品情報 (ID検索、自動入力)
- ・ 倉庫情報 (ID検索、自動入力)
- ・ 出庫履歴、発注情報管理

※サンプルデータ入り

# 04.CRM機能テンプレート（一覧表示ビュー）

The screenshot displays the Sateraito Office CRM interface. On the left, there is a sidebar with a search bar and navigation menus for '操作メニュー' (Operation Menu) and 'ビュー一覧' (View List). The main area shows a '案件/商談一覧' (Cases/Conversations List) table with columns for '商談名' (Case Name), '完了予定日' (Completion Date), '確度' (Probability), '請求予定日' (Request Date), '受注予定日' (Order Date), '作成者' (Creator), and '更新者' (Updater). A callout box on the right highlights the CRM capabilities.

案件情報、商談情報は、必ず上長に報告をお願いします。月末で集計されますので、登録し忘れないようにお願いします。

### 案件/商談一覧

案件/商談マスター一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	商談名	完了予定日	確度	請求予定日	受注予定日	作成者	更新者
☆	☑	Hangouts Meet ハードウェア見振り提示	2019-01-25	50%		2019-03-31	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	☑	Google Jamboard見振り提示	2019-03-31	未定	2019-05-01	2019-03-31	管理者 太郎	管理者 太郎
☆	☑	Google Chromebook見振り提示	2019					
☆	☑	Google Jamboard提案	2019					
☆	☑	Hangouts Meet ハードウェア提案	2019					
☆	☑	Google Chromebook提案	2019					
☆	☑	多店舗管理 for GWS提案	2019					
☆	☑	Google Chromebook提案	2019					
☆	☑	Google Workspace見振り提示	2019					
☆	☑	サテライトオフィス・アドオン提案	2019					
☆	☑	Google Workspace提案	2019					
☆	☑	Google Workspaceアップグレード提案	2019					
☆	☑	Google Chromebook提案	2019					

### CRM機能でできること

- ・ 企業情報
- ・ 住所情報（Googleマップ連動）
- ・ 顧客情報、メール送信、案件/商談情報の管理
- ・ アクション履歴の表示

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

# 04.CRM機能テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

📅 企業詳細
📌

**企業情報**

▶ 企業名 (漢字) : *	株式会社 フェットチーネテクノロジー	▶ 企業名 (かな) :	ふいっとちーねてくのろじーず
▶ 頭文字 :	F	▶ ステータス :	取引あり (中) ▼
▶ 電話番号 :	03-0000-0000	▶ FAX番号 :	03-0000-0000
▶ 企業のWebサイト :	https://xxxxx.jp	▶ サービスWEBサイト :	https://xxxxx.jp
▶ 企業ID : *	000083	▶ 証券コード :	
▶ 企業の種類 :	顧客 ▼	▶ 株主 :	個人 ▼
▶ 従業員数 :	2000	▶ 親企業名 :	
▶ 年商 (億) :	18	▶ 産業分類コード :	5250

**住所情報**

▶ 郵便番号 :	〒108-8611	▶ 都道府県 :	東京都
▶ 住所 1 :	港区高輪	▶ 住所 2 :	4丁目10-30
▶ ビル名 :		▶ 国名 :	
▶ Googleマップで表示 :			

**詳細情報**

▶ 詳細情報 :

Arial ▼
B I U A A

〒108-8611 東京都港区高輪4丁目10-30

**顧客情報**

キーワード  🔍 検索 既定表示

お客様名_漢字	お客様名_かな	メール	携帯電話	作成者	作成日
長谷部 次郎	はせべ じろう	jirou@xxxx.co.jp	090-0000-0000	原口 豊	2018-12-22 16:16

**CRM機能でできること**

- 企業情報
- 住所情報（Googleマップ連動）
- 顧客情報、メール送信、案件／商談情報の管理
- アクション履歴の表示

※サンプルデータ入り

# 05.受注管理テンプレート（一覧表示ビュー）

The screenshot displays the Sateraito Office interface. At the top, there's a navigation bar with '全てのデータベース', 'ダッシュボード', '商品管理', '顧客管理', and '受注管理'. The '受注管理' section is active, showing a '受注管理 一覧' view. On the left, there's a sidebar with '操作メニュー' (including search and filters) and 'ビュー一覧' (listing various views like 'お気に入り', 'フォロー中', and '自分が作ったデータ'). The main area shows a table of orders with columns for '受注ID', '受注日', '総合計', 'お客様名\_漢字', 'お客様名\_かな', and '配送日'. A callout box on the right highlights the features of the '受注管理' system.

★	☑	受注ID	受注日	総合計	お客様名_漢字	お客様名_かな	配送日
☆	<input type="checkbox"/>	000023	2023-12-13	107,800	高橋隆司	たかましたかし	2023-12-17
☆	<input type="checkbox"/>	000021	2023-11-13	256,520	山根裕	やまねみのる	2023-11-17
☆	<input type="checkbox"/>	000022	2023-10-23	194,920	佐々木郷太	ささきこうた	2023-10-26
☆	<input type="checkbox"/>	000020	2019-03-23	840,240	新城達一	あらきりょういち	2019-03-25
☆	<input type="checkbox"/>	000019	2019-03-23	19,656	長浜静男	ながはましずお	2019-03-24
☆	<input type="checkbox"/>	000018	2019-03-23	55,728	副島智里	ふしまたちり	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000017	2019-03-23	163,080	本郷香織	ほんごうかおり	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000016	2019-03-23	13,716	横内良明	よこうちらみ	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000015	2019-03-23	137,160	石島兼行	いしまたかねゆき	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000013	2019-03-23	18,576	早田通	はやたつとむ	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000012	2019-03-23	2,916	岡本真子	おかままこと	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000011	2019-03-23	7,668	竹内真季	たけうちまこと	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000010	2019-03-23	28,836	佐川健太	さかづきけんた	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000009	2019-03-23	30,024	館塚馬	たねづかま	2019-03-23
☆	<input type="checkbox"/>	000008	2019-03-23	19,440	水越千秋	みづこしあき	2019-03-23

一覧表示ビュー

- 受注管理でできること**
- ・ 受注情報の登録
  - ・ 顧客情報(名前検索、自動入力)
  - ・ 顧客住所(Googleマップ連動)
  - ・ 商品情報の管理
  - ・ 配送、請求、入金管理
- ※サンプルデータ入り

# 05.受注管理テンプレート（入カフォーム）

**入カフォーム**

**受注詳細**

受注情報

受注ID: \* 000023      受注日 2023-12-13

顧客情報（自動）

お客様名\_漢字: \* 高橋隆司      お客様名\_かな: たかはしたかし

部署1: クラウド事業部      部署2: 第一部

役職: 一般社員      メールアドレス: Takahashi@mail.com

電話番号: 050-5835-0396      FAX番号: 050-5835-0396

顧客住所情報（自動）

郵便番号: 135-0016      都道府県: 東京都

住所1: 江東区東陽4-10-4      住所2:

ビル名: 東陽町SHビル5F      国名: 日本

Googleマップで表示:

商品情報

商品ID	商品名	数量	単価	価格
DQY021	おいしいお茶	300 ( 300ml )	131	
PRX020	徳用お酢	150 ( 950ml )	210	
OXY023	純正オリーブオイル	80 ( 1100ml )	340	

10 (%)

合計 (税別) \_\_\_\_\_

税額 \_\_\_\_\_

手数料・配送料 \_\_\_\_\_

総合計 (税込) \_\_\_\_\_

## 受注管理でできること

- 受注情報の登録
- 顧客情報(名前検索、自動入力)
- 顧客住所(Googleマップ連動)
- 商品情報の管理
- 配送、請求、入金管理

※サンプルデータ入り



# 06.タスク管理テンプレート（一覧表示ビュー）

**Sateraito Office**

全てのデータベース ▾ ダッシュボード プロジェクト情報 **タスク情報**

操作メニュー

キーワード 🔍

- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- 📌 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロワー
- 🕒 最近見たデータ
- 📅 自分が作ったデータ**
- 📁 全体ビュー
  - 📅 ◆ 作業中のタスク
  - 📅 ◆ 作業前のタスク
  - 📅 ◆ 完了したタスク
  - 📅 ◆ 遅延したタスク
  - 📅 1. 全てのタスク
  - 📅 2. 本日のタスク
  - 📅 3. 昨日のタスク
  - 📅 4. 今週のタスク
  - 📅 5. 先週のタスク
  - 📅 6. 今月のタスク

🔄 タスク情報一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	タスクID	タスク名	進捗状況	担当者	対応完了予定日	プロジェクトタスク一覧
☆	☑	202310160015	湾岸開発プロジェクトの資料制作②	90%	後藤 稔郎	2023-12-01	社内改革プロジェクト
☆	☑	202310160014	SDGsプロジェクトの資料制作②	70%	岩田 三起	2023-12-20	SDGsプロジェクト
☆	☑	202310160013	湾岸開発プロジェクトの資料制作②	70%	古川 美己	2023-12-26	湾岸開発プロジェクト
☆	☑	202310160012	社内ペーパーレス化の資料制作②	50%	岩田 三起	2023-11-30	ペーパーレス化プロジェクト
☆	☑	202310110011	SDGsプロジェクトの説明動画の収録	作業前	岩田 三起	2023-10-20	SDGsプロジェクト
☆	☑	202310110010	ペーパーレス化のマニュアルアプリ制作				
☆	☑	202310110009	ペーパーレス化のタブレットの導入				
☆	☑	202310110008	湾岸開発のアンケート調査2023年度版				
☆	☑	202310110007	SDGsアンケート調査2023年度版				
☆	☑	202310110006	社内改革プロジェクト資料の修正				
☆	☑	202310110005	湾岸開発プロジェクト資料の修正				
☆	☑	202310110004	SDGsプロジェクト資料の修正				
☆	☑	202310110003	社内ペーパーレス化資料の修正				
☆	☑	202211020003	ペーパーレス化のタブレットの導入				
☆	☑	202211020002	湾岸開発プロジェクトのアンケート調査				
☆	☑	202210240009	湾岸開発プロジェクトの資料制作				

## タスク管理でできること

- プロジェクト情報
- プロジェクトメンバー情報
- タスク情報、対応履歴管理
- 進捗状況の管理
- コミュニケーション機能

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー



# 06.タスク管理テンプレート（入力フォーム）

**入力フォーム**

**タスク情報詳細**

▼プロジェクト情報（自動）

▶プロジェクト名： 社内改革プロジェクト

▶納期： 2022-11-11 ▶部署： ソリューション部

▶メンバー情報： 堀田 準一郎 後藤 稔郎 林田 繁美 村松 康次 神田 典生

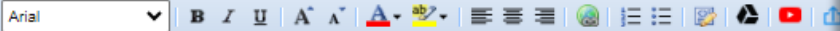
▼タスク情報

▶タスクID： 202310160015 ▶依頼日： 2023-11-16

▶依頼者： 竹沢 梓 ▶対応完了予定日： 2023-12-01

▶対応完了日： ▶担当者： 後藤 稔郎

▶タスク名： \* 湾岸開発プロジェクトの資料制作②

▶タスク内容：   
湾岸開発プロジェクトに向けて資料制作をします。  
娯楽施設や、マンション等を建築し  
人々の暮らしを豊かにすることが目標です。  
制作した資料は「湾岸開発プロジェクト」にファイル名に保存してください。  
何か質問がある場合は古川に連絡をお願いします。

▶進捗状況： \* 90%

▼対応履歴

日付	作業時間	対応内容
対応者	進捗率	

## タスク管理でできること

- ・プロジェクト情報
- ・プロジェクトメンバー情報
- ・タスク情報、対応履歴管理
- ・進捗状況の管理
- ・コミュニケーション機能

※サンプルデータ入り

# 07.議事録管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
Sateraito Office

全てのデータベース ▾
ダッシュボード
議事録一覧
取引先マスタ

操作メニュー

- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- 📄 新規作成

🔄 議事録一覧 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	会議名	取引先名（漢字）	会議日	次回の打ち合わせ	出席者 自社側
☆	☑	今号の通信教材について➡	株式会社ABCDEF➡	2023-11-01	確定	村瀬 謹二 菅原 幸信
☆	☑	ウェブデザインについて➡	株式会社ハニーハウス➡	2023-10-09	確定	後藤 稔郎 堀田 準一郎
☆	☑	今号の通信教材について③➡	株式会社グレートフラワー➡	2023-11-17	未確定	後藤 稔郎 川島 祐子
☆	☑	今号の通信教材について③➡	株式会社グレートフラワー➡	2023-11-10	確定	後藤 稔郎 川島 祐子
☆	☑	今号の通信教材について➡	株式会社グレートフラワー➡	2023-10-31	確定	後藤 稔郎 川島 祐子
☆	☑	児童向け通信教材について③➡	株式会社インタ...			
☆	☑	ウェブデザインについて③➡	株式会社マウス...			
☆	☑	ホームページ制作について③➡	株式会社インタ...			
☆	☑	児童向け通信教材について➡	株式会社インタ...			
☆	☑	ウェブデザインについて➡	株式会社マウス...			
☆	☑	今号の通信教材について➡	株式会社ハニー...			
☆	☑	児童向け通信教材について➡	株式会社グレー...			
☆	☑	児童向け通信教材について➡	株式会社ABCDF...			
☆	☑	児童向け通信教材について➡	株式会社せせら...			
☆	☑	ウェブデザインについて➡	株式会社せせら...			
☆	☑	児童向け通信教材について➡	株式会社ハニー...			

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - ◆ 未確定の議事録
  - ◆ 確定の議事録
  - ◆ 終了した議事録
  - 1. 全ての議事録
  - 2. 本日の議事録
  - 3. 昨日の議事録
  - 4. 今週の議事録
  - 5. 先週の議事録
  - 6. 全月の議事録

## 一覧表示ビュー

### 議事録管理でできること

- 取引先（自動入力）
- 議事録情報(会議日、出席者等)
- 打ち合わせ形態等の設定
- 議論内容や決定事項の確認
- 次回の議題や予定日の管理

※サンプルデータ入り

https://www.sateraito.jp

Copyright(c)2023 Sateraito Office, Inc. All rights reserved

18

# 07.議事録管理テンプレート（入カフォーム）

**入カフォーム**

議事録一覧詳細

▼企業情報(自動)

取引先名(漢字) : 株式会社ABCDF      取引先名(ふりがな) : えーびーしーでいーえふ

▼議事録情報

会議名 : \* 今号の通信教材について

会議日 : 2023-11-01

会議時間 : 15:30 ~ 17:30

出席者 自社側 : 村瀬 理二 菅原 幸信

出席者 取引先側 : 篠崎 悠里 大沢 有三

打ち合わせ形態 : \* Web会議

会議場所 : 会議室

議論内容 :


決定事項 :

**議事録管理でできること**

- 取引先（自動入力）
- 議事録情報(会議日、出席者等)
- 打ち合わせ形態等の設定
- 議論内容や決定事項の確認
- 次回の議題や予定日の管理

※サンプルデータ入り

# 08.人事評価管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
Sateraito Office

全てのデータベース ▾ ダッシュボード 人事評価管理

操作メニュー

キーワード

- [🔄 全部表示](#)
- [🔍 詳細検索](#)
- [📄 新規作成](#)

---

ビュー一覧

- [★ お気に入り](#)
- [✓ フォロー中](#)
- [🕒 最近見たデータ](#)
- [🏠 自分が作ったデータ](#)
- [📁 全体ビュー](#)
  - ▶ [◆ ソリューション部の従業員](#)
  - ▶ [◆ 営業部の従業員](#)
  - ▶ [◆ 管理部の従業員](#)
  - ▶ [1. 全ての従業員](#)
  - ▶ [2. 本日登録した従業員](#)
  - ▶ [3. 昨日登録した従業員](#)
  - ▶ [4. 今週登録した従業員](#)
  - ▶ [5. 先週登録した従業員](#)
  - ▶ [6. 全日登録した従業員](#)

人事評価管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	社員ID	名前 (漢字)	名前 (ふりがな)	部署	役職	入社日
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10022	高橋 健太郎	たかはし けんたろう	ソリューション部	一般社員	2009-04-02
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10021	伊藤 綾香	いとう あやか	営業部	一般社員	2022-09-15
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10020	山本 駿介	やまもと しゅんすけ	ソリューション部	一般社員	2021-04-05
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10019	間宮 大輔	まみや おおすけ	ソリューション部	次長	2008-04-04
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10018	高田 優斗	たかた ゆうと	営業部	一般社員	2023-05-03
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10017	佐野 大翔				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10016	村山 葵				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10015	杉山 勇太				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10014	大野 星夢				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10013	金子 陽菜				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10012	森田 優樹				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10011	真島 恵理				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10010	木村 健之				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10009	岸本 宏幸				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10008	渡辺 敬				
☆	<input type="checkbox"/>	📄 ST10007	岸 絵美				

一覧表示ビュー

人事評価管理でできること

- 社員情報（入社日、役職等）
- 年度ごとの人事評価
- 今年年収、昇給額、想定年収
- 評価担当者によるコメント機能

※サンプルデータ入り

https://www.sateraito.jp

Copyright(c)2023 Sateraito Office, Inc. All rights reserved

20

# 08.人事評価管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

📅 人事評価データ作成詳細

**▼社員情報**

▶ 社員ID : *	<input type="text" value="ST10020"/>		
▶ 名前 (漢字) : *	<input type="text" value="山本 駿介"/>	▶ 名前 (ふりがな) : *	<input type="text" value="やまもと しゅんすけ"/>
▶ 部署 : *	<input type="text" value="ソリューション部"/>	▶ 役職 : *	<input type="text" value="一般社員"/>
▶ 入社日 :	<input type="text" value="2021-04-05"/>	▶ 生年月日 :	<input type="text" value="2001-07-30"/>
▶ 郵便番号 :	<input type="text" value="111-0017"/>	▶ 住所 :	<input type="text" value="神奈川県"/>
▶ 電話番号 :	<input type="text" value="0001-111-228"/>	▶ メールアドレス :	<input type="text" value="aaa@sate.com"/>
▶ 勤務地 :	<input type="text" value="東京都"/>	▶ 総合評価 : *	<input type="text" value="A"/>

**▼人事評価**

評価年度	評価	評価対象者の部署	評価対象者の役職	今年年収	昇給額	想定年収	評価担当者
令和4年	A	ソリューション部	一般社員	400万円	50万円	450万円	三谷 健之
令和5年	A	ソリューション部	一般社員	450万円	50万円	500万円	三谷 健之
令和6年	A	ソリューション部	一般社員	500万円	50万円	550万円	三谷 健之
令和7年	A	ソリューション部	一般社員	550万円	50万円	600万円	三谷 健之
令和8年	A	ソリューション部	一般社員	600万円	50万円	650万円	三谷 健之

▶ コメント :

Arial


お疲れ様です。三谷 健之です。  
山本さんの人事評価はとても良い調子です。仕事に対する熱意が伝わります。  
そのモチベーションを保ちながら、今後も営業部での業務に励んでください。  
山本さんのご活躍に期待しています。  
以上です。

## 人事評価管理でできること

- 社員情報（入社日、役職等）
- 年度ごとの人事評価
- 今年年収、昇給額、想定年収
- 評価担当者によるコメント機能

※サンプルデータ入り

# 09.社員スキル管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
**Sateraito Office**

全てのデータベース ▾ タッシュボード 社員スキル情報

操作メニュー

キーワード 🔍

- 全部表示
- 詳細検索
- 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - ◆ ソリューション部の従業員
  - ◆ 営業部の従業員
  - ◆ 管理部の従業員
  - 1. 全ての従業員
  - 2. 本日の従業員
  - 3. 昨日の従業員
  - 4. 今週の従業員
  - 5. 先週の従業員

社員スキル情報 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	社員ID	会社名 (漢字)	名前 (漢字)	役職	店舗名	勤務地
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20180056	株式会社改善 東京本社	田中 剛太	一般社員	東京本社	東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KY19970008	株式会社改善 横浜支店	石田 美優子	一般社員	横浜支店	神奈川県
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KY20180009	株式会社改善 横浜支店	中村 春香	一般社員	横浜支店	神奈川県
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20200004	株式会社改善 東京本社	宮本 蓮	一般社員	東京本社	東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KY20180008	株式会社改善 横浜支店				神奈川県
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20180057	株式会社改善 東京本社				東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20180056	株式会社改善 東京本社				東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20180011	株式会社改善 東京本社				東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KH19840004	株式会社改善 原宿支店				東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20180052	株式会社改善 東京本社				東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KY20190416	株式会社改善 横浜支店				神奈川県
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KH20070003	株式会社改善 原宿支店				東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20200004	株式会社改善 東京本社				東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20180001	株式会社改善 東京本社				東京都
☆	<input type="checkbox"/>	🔗 KT20010006	株式会社改善 東京本社				東京都
☆	<input checked="" type="checkbox"/>	🔗 KT19680001	株式会社改善 東京本社				東京都

### 社員スキル管理でできること

- ・ 社員情報（入社日、役職等）
- ・ 社員ごとのITスキル評価
- ・ 所有資格、担当案件の設定
- ・ 担当案件の規模や人数情報
- ・ 担当案件の詳細記録

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

# 09.社員スキル管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

社員スキル詳細

▼社員情報

社員ID：\*

会社名（漢字）：

名前（漢字）：

店舗名：

部署：\*

入社日：

郵便番号：

電話番号：

会社名（ひらがな）：

名前（ふりがな）：

勤務地：

役職：\*

生年月日：

住所：

メールアドレス：

▼ITスキル情報

SQLサーバー：

ASP.NET：

Python：

PHP：

Azure：

所有資格：

MySQL：

C#：

Ruby：

AWS：

GCP：

▼担当案件

お客様企業名	お客様名	担当したプロジェクト	案件規模
株式会社八王子リサイクル	宮沢 ひびき	ペーパーレス化プロジェクト	中規模
株式会社ミュージックフルツ	浅田 早美子	湾岸開発プロジェクト	小規模
株式会社人材サービス	篠原 留彦	社内改革プロジェクト	中規模
株式会社韓国語	土屋 英造	SDGsプロジェクト	中規模
株式会社グリーンレッド	林田 兵吉	肥満解消プロジェクト	小規模


社員スキル管理でできること

- 社員情報（入社日、役職等）
- 社員ごとのITスキル評価
- 所有資格、担当案件の設定
- 担当案件の規模や人数情報
- 担当案件の詳細記録

※サンプルデータ入り



# 10. 障害対応管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
Sateraito Office

全てのデータベース ▾ ダッシュボード 障害対応管理

操作メニュー

障害対応管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	障害対応ID	緊急度	作業状況	障害情報	作業期限	依頼者
☆	☑	BG202308-0004	低	完了	アクセス障害が頻発している原因について調査依頼	2023-10-31	斎藤 梨花
☆	☑	BG202209-0011	中	完了	アクセス障害が頻発している原因について調査依頼	2022-10-01	渡辺 愛美
☆	☑	BG202310-0014	低	完了	アクセス障害が頻発している原因について調査依頼	2023-10-31	田中 剛太
☆	☑	BG2020312-0010	中	作業前	サーバートラブルが発生している原因について調査依頼	2023-12-20	佐々木 翔太
☆	☑	BG202310-0010	中	完了	アクセス障害が頻発している原因について調査依頼	2023-10-09	高田 瑠璃
☆	☑	BG202309-0001	高	遅延			
☆	☑	BG202310-0015	低	完了			
☆	☑	BG202310-0013	低	完了			
☆	☑	BG202309-0005	高	完了			
☆	☑	BG202310-0009	高	遅延			
☆	☑	BG202312-0001	中	作業前			
☆	☑	BG202310-0012	低	完了			
☆	☑	BG202308-0003	低	完了			
☆	☑	BG202208-0011	中	完了			
☆	☑	BG202209-0005	高	完了			
☆	☑	BG202212-0002	高	作業前			

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ☑ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📅 自分が作ったデータ
- 🗂️ 全体ビュー
  - ▶️ ◆作業中の障害対応
  - ▶️ ◆作業前の障害対応
  - ▶️ ◆完了した障害対応
  - ▶️ ◆遅延した障害対応
  - ▶️ 1. 全ての障害対応
  - ▶️ 2. 本日の障害対応
  - ▶️ 3. 昨日の障害対応
  - ▶️ 4. 今週の障害対応
  - ▶️ 5. 先週の障害対応

## 一覧表示ビュー

### 障害対応管理でできること

- 障害の作業状況や緊急度の管理
- 対応者が書き込む対応履歴
- 障害対応ごとの進捗率の設定
- 対応内容、作業時間などの履歴
- 依頼者によるコメント機能

※サンプルデータ入り



# 10.障害対応管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

障害対応管理詳細

▼障害対応依頼

▶ 障害対応ID : BG202308-0004

▶ 緊急度 : \* 低

▶ 依頼者 : 篠藤 梨花

▶ 障害情報 : アクセス障害が頻発している原因について調査依頼

▶ 詳細内容 :  
 サーバーが故障する原因は、主に次の4つです。  
 ・筐体故障  
 ・HDDの論理障害  
 ・HDDの物理障害  
 ・サイバー攻撃  
 ・過大なアクセス  
 それらが原因であるか、調査をお願いします。

▶ 作業完了日 : 2023-10-26

▶ 作業状況 : \* 完了

▶ 作業期限 : 2023-10-31

▶ 依頼者のメールアドレス : saitou@sate.com

▼対応履歴

▶ 対応責任者 : 安井 陽子

日付	作業時間	対応内容
対応者	進捗率	
2023-10-01	3時間	筐体故障の可能性を調査しました。衝撃によりサーバーの外装（筐体）が破損していることが挙げられます。この場合、稼働中のRAIDサーバーやストレージには問題がないのですが、安易に再起動を実施したり、別の筐体に全て差し替えるなど、不適切な対応を行うとデータが消失する恐れがあるため、気をつけます。
安井 陽子	20%	

## 障害対応管理でできること

- ・ 障害の作業状況や緊急度の管理
- ・ 対応者が書き込む対応履歴
- ・ 障害対応ごとの進捗率の設定
- ・ 対応内容、作業時間などの履歴
- ・ 依頼者によるコメント機能

※サンプルデータ入り

# 11. 契約書管理テンプレート（一覧表示ビュー）

The screenshot displays the Sateraito Office web application interface. The main content area shows a table of contract records with columns for contract ID, name, counterparty, manager, start date, and end date. A callout box on the right lists the capabilities of the contract management system.

★	☑	契約書ID	契約書名	取引先名（漢字）	担当者名	契約開始日	契約終了日
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0023</a>	KY_0023セミナー講師委託契約書	株式会社オン	岡田 悠樹	2022-11-01	2023-11-01
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0022</a>	KY_0022運用支援サービス契約書	株式会社オン	岡田 悠樹	2022-11-01	2023-10-31
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0021</a>	KY_0021業務データベース申込み	株式会社オン	岡田 悠樹	2023-10-01	2023-10-31
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0020</a>	KY_0020クラウドサポート申込み	株式会社オン	岡田 悠樹	2023-10-01	2023-10-31
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0019</a>	KY_0019業務データベース申込み	株式会社オン	岡田 悠樹	2023-11-01	
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0018</a>	KY_0018運用支援サービス契約書	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0017</a>	KY_0017セミナー講師委託契約書	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0016</a>	KY_0016請負開発契約書	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0010</a>	KY_0010クラウドサポート申込み	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0009</a>	KY_0009業務データベース申込み	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0008</a>	KY_0008運用支援サービス契約書	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0007</a>	KY_0007セミナー講師委託契約書	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0006</a>	KY_0006請負開発契約書	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0015</a>	KY_0015クラウドサポート申込み	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0014</a>	KY_0014業務データベース申込み	株式会社オン	岡田 悠樹		
☆	<input type="checkbox"/>	<a href="#">KY_0013</a>	KY_0013運用支援サービス契約書	株式会社オン	岡田 悠樹		

**契約書管理でできること**

- 取引先情報（自動入力）
- 契約開始日、終了日の登録
- 契約状況や支払い状況の管理
- 契約ごとの対応履歴
- 対応者による対応内容の管理

※サンプルデータ入り

**一覧表示ビュー**

# 11. 契約書管理テンプレート（入カフォーム）

**入カフォーム**

📅 契約書管理詳細

▼取引先情報（自動）

取引先ID :	UID-0010	取引先名（漢字） :	株式会社オン	取引先名（ふりがな） :	おん
取引先名（漢字） :	株式会社オン	郵便番号 :	100-0010	住所 :	東京都
郵便番号 :	100-0010	メールアドレス :	on@sate.com	担当者名 :	岡田 悠樹
メールアドレス :	on@sate.com				

▼契約情報

契約書名 : *	KY_0023セミナー講師委託契約書
契約書ID : *	KY_0023
契約開始日 :	2022-11-01
契約終了日 :	2023-11-01
契約自動更新 :	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無
契約状況 : *	管理完了
支払状況 : *	支払済
添付資料 :	<input checked="" type="checkbox"/> 有り

▼契約内容

契約内容 :

Arial

・内容：オレンジジュース株式会社様で開催するセミナー講師委託契約書  
・テーマ：クラウド時代に必要となるセキュリティ対策の考え方について  
・日時：令和4年11月1日  
・場所：オレンジジュース株式会社 10階 大ホール  
・住所：神奈川県 x x 市 x x 区 x 丁目 x 番

## 契約書管理でできること

- ・ 取引先情報（自動入力）
- ・ 契約開始日、終了日の登録
- ・ 契約状況や支払い状況の管理
- ・ 契約ごとの対応履歴
- ・ 対応者による対応内容の管理

※サンプルデータ入り

# 12. 案件管理テンプレート（一覧表示ビュー）

**Sateraito Office**

全てのデータベース ▾    ダッシュボード    案件管理    企業マスタ

操作メニュー

キーワード  🔍

🔄 全部表示

🔍 詳細検索

📝 新規作成

ビュー一覧

★ お気に入り

✓ フォロー中

🕒 最近見たデータ

📅 自分が作ったデータ

📁 全体ビュー

- ▶ ◆完了した案件
- ▶ ◆対応中の案件
- ▶ ◆対応前の案件
- ▶ ◆遅延した案件
- ▶ 1. 全ての案件
- ▶ 2. 本日の案件
- ▶ 3. 昨日の案件
- ▶ 4. 今週の案件
- ▶ 5. 先週の案件
- ▶ 6. 今月の案件

🔄 案件管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	案件ID	案件タイトル	企業名 (漢字)	案件担当者名	案件見込み時期
☆	<input type="checkbox"/>	GW2023-1107	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社せせらぎ	山岡 智美	2023-12-30
☆	<input type="checkbox"/>	GW2023-1104	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社グレートフラワー	山岡 智美	2023-11-30
☆	<input type="checkbox"/>	LW2023-1203	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社ABCDEF	竹本 沙耶香	2023-12-01
☆	<input type="checkbox"/>	LW2023-1201	LINEWORKSの導入支援の件について	株式会社マウスマウス	杉山 義子	2023-12-30
☆	<input type="checkbox"/>	GW2023-1202	Google Workspaceの導入支援の件について	株式会社ハニーハウス	水谷 周	2023-12-10
☆	<input type="checkbox"/>	MS2023-1106	Microsoft 365の導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	MS2023-1105	Microsoft 365の導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	LW2023-1106	LINEWORKSの導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	LW2023-1105	LINEWORKSの導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	GW2023-1106	Google Workspaceの導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	GW2023-1105	Google Workspaceの導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	MS2023-1104	Microsoft 365の導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	LW2023-1104	LINEWORKSの導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	MS2022-1103	Microsoft 365の導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	GW2022-1104	Google Workspaceの導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	LW2022-1103	LINEWORKSの導入支援の件について			
☆	<input type="checkbox"/>	GW2022-1103	Google Workspaceの導入支援の件について			

## 一覧表示ビュー

### 案件管理でできること

- 企業情報（自動入力）
- 案件担当者などの案件情報
- 案件毎の確度ステータスの管理
- 対応状況、対応完了日の設定
- 対応者による作業履歴

※サンプルデータ入り

https://www.sateraito.jp

Copyright(c)2023 Sateraito Office, Inc. All rights reserved

28

# 12. 案件管理テンプレート（入カフォーム）

## 入カフォーム

### 案件管理詳細

▼ 企業情報(自動)

▶ 企業ID :	ST20221116	▶ 企業名 (ふりがな) :	せせらぎ
▶ 企業名 (漢字) :	株式会社せせらぎ	▶ FAX番号 :	000-0000-0000
▶ 電話番号 :	666-6666-6666	▶ 企業ステータス :	営業中 (80%)
▶ メールアドレス :	aaa@sate.com		

▼ 案件管理

▶ 案件ID :	GW2023-1107		
▶ 案件タイトル :	Google Workspaceの導入支援の件について		
▶ 案件担当者名 :	山岡 智美		
▶ 内容 :	勤怠システムを快適に利用できる、Google Workspaceの案件をいただきました。 問題がなければ2023年12月に導入予定だそうです。確度ステータスはSです。 メールなどの連絡では失礼がないように丁寧なやり取りを心がけます。 また、ウェブ会議や訪問も視野にいれています。 何卒宜しくお願い致します。		
▶ 製品名 :	Google Workspace	▶ 単価 :	
▶ ユーザー数 :	114人	▶ 小計 (自動) :	57,000
▶ 案件見込み時期 :	2023-12-30	▶ 対応完了日 :	
▶ 確度ステータス : *	S	▶ 対応状況 : *	90%

▼ 作業履歴


対応日	対応形態	対応者	内容
2023-11-01	メール	山岡 智美	Google Workspaceの導入支援を開始しました。 メールでの宣伝を続けると、株式会社グレートフラワーさんから ぜひ試したいと、お返事をいただきました。 次回は明日の午後14時頃にWeb会議による Google Workspaceの導入支援のご説明を行う予定です。

## 案件管理でできること

- 企業情報（自動入力）
- 案件担当者などの案件情報
- 案件毎の確度ステータスの管理
- 対応状況、対応完了日の設定
- 対応者による作業履歴

※サンプルデータ入り

# 13.お客様来訪管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス

全てのデータベース ▾
ダッシュボード
来訪管理
お客様管理

操作メニュー

- ➡ 全部表示
- 🔍 詳細検索
- ✎ 新規作成

🔄 来訪管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ >> | 1 - 23件

★	☑	来訪ID	企業名 (漢字)	来社日	来社時間	退社時間	自社担当者
☆	☑	<a href="#">GU202310-010</a>	株式会社改善東京	2023-10-19	11:00	15:00	白川 勝行
☆	☑	<a href="#">GU202310-017</a>	株式会社大阪IT	2023-10-17	11:00	14:30	平松 純隆
☆	☑	<a href="#">GU202310-013</a>	株式会社ABCDEF	2023-10-07	11:00	14:30	平松 純隆
☆	☑	<a href="#">GU202310-018</a>	株式会社せせらぎ	2023-10-18	09:30	14:00	平松 純隆
☆	☑	<a href="#">GU202310-006</a>	株式会社ハニーハウス	2023-10-11	11:00	15:00	平松 純隆
☆	☑	<a href="#">GU202310-009</a>	株式会社マウスマウス				
☆	☑	<a href="#">GU202310-011</a>	株式会社大阪IT				
☆	☑	<a href="#">GU202310-007</a>	株式会社改善東京				
☆	☑	<a href="#">GU202310-005</a>	株式会社マウスマウス				
☆	☑	<a href="#">GU202310-002</a>	株式会社グレートフラワー				
☆	☑	<a href="#">GU202310-004</a>	株式会社大阪IT				
☆	☑	<a href="#">GU202310-008</a>	株式会社せせらぎ				
☆	☑	<a href="#">GU202310-003</a>	株式会社ABCDEF				
☆	☑	<a href="#">GU202210-007</a>	株式会社改善東京				
☆	☑	<a href="#">GU202210-004</a>	株式会社大阪IT				
☆	☑	<a href="#">GU202210-001</a>	株式会社グレートフラワー				
☆	☑	<a href="#">GU202212-001</a>	株式会社ハニーハウス				

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 📅 ◆取引ありの来訪
  - 📅 ◆取引不明の来訪
  - 📅 ◆取引停止の来訪
  - 📅 ◆営業中の来訪
  - 📅 1. 全ての来訪
  - 📅 2. 本日の来訪
  - 📅 3. 昨日の来訪
  - 📅 4. 今週の来訪
  - 📅 5. 先週の来訪
  - 📅 6. 今月の来訪

一覧表示ビュー

## お客様来訪管理でできること

- 企業情報（自動入力）
- 来訪時の自社担当者の設定
- 来訪者ごとの来訪情報
- 来社日、来社時間の設定
- 来訪目的や今後の予定

※サンプルデータ入り





# 14.クレーム管理テンプレート（一覧表示ビュー）

**操作メニュー**

キーワード

- 全部表示
- 詳細検索
- 新規作成

**ビュー一覧**

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 🏠 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 🔴 ◆緊急度が中のクレーム対応
  - 🔴 ◆緊急度が低のクレーム対応
  - 🔴 ◆緊急度が高のクレーム対応
  - 📅 1. 全てのクレーム対応
  - 📅 2. 本日のクレーム対応
  - 📅 3. 昨日のクレーム対応
  - 📅 4. 今週のクレーム対応
  - 📅 5. 先週のクレーム対応

**クレーム管理**

クレーム管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	クレームID	緊急度	クレーム情報	対応者	対応日	対応時刻
☆	<input type="checkbox"/>	CL202312-007	中	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください	水越千秋	2023-12-24	18:53
☆	<input type="checkbox"/>	CL202312-001	低	定期メンテナンスを予定時間内までに完了してほしい	朝倉美枝	2023-12-06	13:00
☆	<input type="checkbox"/>	CL202312-006	中	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください	水越千秋	2023-12-20	18:53
☆	<input type="checkbox"/>	CL202312-005	高	修理依頼に対する納期が守られていないとのクレーム	工藤明子	2023-12-20	13:40
☆	<input type="checkbox"/>	CL202311-009	中	定期メンテナ			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202312-004	高	修理依頼に対			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202312-003	高	修理依頼に対			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202310-002	低	定期メンテナ			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202311-008	中	定期メンテナ			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202310-007	中	定期メンテナ			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202310-006	中	工場のメンテ			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202312-015	高	工場のメンテ			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202310-003	低	工場のメンテ			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202310-001	低	定期メンテナ			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202312-002	高	修理依頼に対			
☆	<input type="checkbox"/>	CL202212-002	高	修理依頼に対			

**クレーム管理でできること**

- ・ 緊急度、発生時刻などの設定
- ・ クレームの詳細や依頼者の設定
- ・ クレームの対応者、時刻の登録
- ・ 対応者、対応内容等の対応情報
- ・ 上司からのコメント機能

※サンプルデータ入り

**一覧表示ビュー**



# 14.クレーム管理テンプレート（入カフォーム）

## 入カフォーム

### クレーム管理詳細

#### クレーム情報

クレームID :	CL202312-007		
依頼者 : *	水越千秋	緊急度 : *	中
発生日 :	2023-12-17	発生時刻 :	10:53
クレーム情報 :	工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください		
クレーム詳細 :	<p>Arial B I U A A 背景色 文字色 行揃え 列揃え 段落 印刷 動画 共有</p> <p>工場のメンテナンスのスケジュールを明確にしてください。というご依頼がありました。多少日程が変更となっても構わないと言われていたにも関わらず、少し遅れただけでクレームを受けました。また、打ち合わせの準備が間に合わなかったため、お客様に延期を申し出たところ、お客様から「それではスケジュールが守れなくなるだろう」とクレームを受けました。</p>		

#### 対応情報


対応者 :	石塚 洋助		
対応日 :	2023-12-24	対応時刻 :	18:53
対応内容 :	<p>Arial B I U A A 背景色 文字色 行揃え 列揃え 段落 印刷 動画 共有</p> <p>メンテナンスにかかった作業工程を明らかにし、弊社がとった方法がベストな方法であることを説明しました。誠意ある対応により、お客様には満足していただけました。また、中身の無い打ち合わせをしても仕方がないと判断をし、お客様に謝罪をしました。そして、こちらの希望する期間より少し早めに次の機会を設けました。</p>		

## クレーム管理でできること

- 緊急度、発生時刻などの設定
- クレームの詳細や依頼者の設定
- クレームの対応者、時刻の登録
- 対応者、対応内容等の対応情報
- 上司からのコメント機能

※サンプルデータ入り

# 15. 毀損/紛失物管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス

全てのデータベース ▾ **ダッシュボード** 毀損/紛失物管理

操作メニュー

- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- ✍️ 新規作成

---

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📅 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - ▶️ 🔴 ◆ 毀損した物
  - ▶️ 🔴 ◆ 紛失した物
  - ▶️ 📅 1. 全ての毀損/紛失物
  - ▶️ 📅 2. 本日の毀損/紛失物
  - ▶️ 📅 3. 昨日の毀損/紛失物
  - ▶️ 📅 4. 今週の毀損/紛失物
  - ▶️ 📅 5. 先週の毀損/紛失物

🔄 毀損/紛失物管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑️	管理ID	種別	毀損/紛失物の内容	名前	毀損/紛失日	その後の結果
☆	☐	📄 KF20231128-1	紛失	社内で社員カードを紛失	山本 駿介	2023-11-28	発見
☆	☐	📄 KF20231116-1	毀損	社用スマートフォンを毀損	中村 春香	2023-11-16	修復可能
☆	☐	📄 KF20231101-1	紛失	通勤中に社員カードを紛失	佐藤 大輔	2023-11-01	発見
☆	☐	📄 KF20231123-1	紛失	社内で社員カードを紛失	山本 星奈	2023-10-30	発見
☆	☐	📄 KF20231013-1	毀損	通勤中に健康保			
☆	☐	📄 KF20231017-1	毀損	社用スマート			
☆	☐	📄 KF20231020-1	紛失	社用スマート			
☆	☐	📄 KF20231027-3	毀損	通勤中に健康保			
☆	☐	📄 KF20231026-1	毀損	社用スマート			
☆	☐	📄 KF20231017-2	紛失	通勤中に社員カ			
☆	☐	📄 KF20231012-1	紛失	通勤中に健康保			
☆	☐	📄 KF20231007-1	紛失	通勤中に社員カ			
☆	☐	📄 KF20221123-1	紛失	社内で社員カー			
☆	☐	📄 KF20221013-1	毀損	通勤中に健康保			
☆	☐	📄 KF20221017-1	毀損	社用スマート			

一覧表示ビュー

毀損/紛失物管理でできること

- 発生者による紛失日などの登録
- 毀損/紛失物の詳細登録
- 発生者による今後の対策の設定
- 管理担当による結果や費用登録
- その後の対応記録

※サンプルデータ入り

https://www.sateraito.jp

Copyright(c)2023 Sateraito Office, Inc. All rights reserved

34

# 15. 毀損/紛失物管理テンプレート（入力フォーム）

**入力フォーム**

📅 毀損/紛失物管理詳細

▼ 毀損/紛失物情報

▶ 管理ID : \*

▶ 名前 : \*

▶ 種別 :  毀損  紛失 ▶ 毀損/紛失日 : \*

▶ 毀損/紛失物の内容 :

▶ 写真 :



ドラッグ&ドロップをしてください。

▶ 詳細 :

仕事用のスマートフォンを毀損しました。  
カラーリングはブラックで仕事用のスマートフォン(iPhone)です。  
会社オフィス内の廊下で誤って落としてしまい画面にひび割れが入ってしまいました。

## 毀損/紛失物管理でできること

- 発生者による紛失日などの登録
- 毀損/紛失物の詳細登録
- 発生者による今後の対策の設定
- 管理担当による結果や費用登録
- その後の対応記録

※サンプルデータ入り

# 16.ヒヤリハット管理テンプレート（一覧表示ビュー）

**S** サテライト オフィス **Sateraito Office**

全てのデータベース ▾ ダッシュボード ヒヤリハット管理

操作メニュー

キーワード 🔍

- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- ✍️ 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 📄 ◆危険度が中のヒヤリハット
  - 📄 ◆危険度が低いヒヤリハット
  - 📄 ◆危険度が高いヒヤリハット
  - 📄 1.全てのヒヤリハット
  - 📄 2.本日更新のヒヤリハット
  - 📄 3.昨日更新のヒヤリハット
  - 📄 4.今週更新のヒヤリハット
  - 📄 5.先週更新のヒヤリハット
  - 📄 6.今月更新のヒヤリハット

🔄 ヒヤリハット管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	ヒヤリハットID	危険度	種類	タイトル	発生日	発生場所
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1116	中	その他	社内の棚を開けたところ物が降ってきた	2023-11-16	社内
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1106	高	挟まれ/巻き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった	2023-11-06	オフィス
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1127	高	挟まれ/巻き込まれ	LANケーブルに足をとられ転びそうになった	2023-11-04	オフィス
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1024	中	その他	社内の棚を開けたところ物が降ってきた	2023-10-24	会議室
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1023	高	墜落/転落	スマホに気を取られ転落しそうになった	2023-10-23	社員通用階段
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1119	中	挟まれ/巻き込まれ			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1011	中	その他			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1009	高	墜落/転落			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1004	中	激突			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1003	高	墜落/転落			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1002	高	挟まれ/巻き込まれ			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2023-1012	低	墜落/転落			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2022-1111	中	激突			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2022-1110	高	墜落/転落			
☆	<input type="checkbox"/>	📄 HH2022-1209	中	挟まれ/巻き込まれ			
	<input type="checkbox"/>	📄 HH2022-1001	中	挟まれ/巻き込まれ			

## ヒヤリハット管理でできること

- 報告者による発生日などの登録
- 危険度や発生場所の登録
- 発生時の写真登録
- 詳細や対策についての設定

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

# 16.ヒヤリハット管理テンプレート（入カフォーム）

**入カフォーム**

ヒヤリハット管理詳細

▼ヒヤリハット管理

▶ ヒヤリハットID :	HH2023-1116	▶ 報告者 :	斎藤 梨花
▶ 危険度 : *	中	▶ 種類 : *	その他
▶ 発生日 :	2023-11-16	▶ 発生場所 :	社内
▶ タイトル :	社内の棚を開けたところ物が落ちてきた		

写真 :



ドラッグ&ドロップをしてください。

▶ 詳細 :

借りたものがあり、社内の棚を開けたところ上から物が落ちてきました。  
幸い小さな物しか入っていなかったで頭にぶつかったのですが、これがとても大きかったり重かったらうととても危険だと思いました。

## ヒヤリハット管理でできること

- 報告者による発生日などの登録
- 危険度や発生場所の登録
- 発生時の写真登録
- 詳細や対策についての設定

※サンプルデータ入り



# 17. イベント管理テンプレート（一覧表示ビュー）



全てのデータベース ▾

ダッシュボード

イベント管理

操作メニュー

キーワード



- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- 📄 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 👤 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - ▶ 📅 ◆開催前のイベント
  - ▶ 📅 ◆開催後のイベント
  - ▶ 📅 1. 全てのイベント
  - ▶ 📅 2. 本日更新のイベント
  - ▶ 📅 3. 昨日更新のイベント
  - ▶ 📅 4. 今週更新のイベント
  - ▶ 📅 5. 先週更新のイベント
  - ▶ 📅 6. 今月更新のイベント

🔄 イベント管理 一覧

最新の更新 | もっと見る &lt;&lt; 最初のページ &lt; 前ページ 次ページ &gt; | 1 - 23件

★	☑	イベントID	イベント名	場所	状況	開催日
☆	☐	📄 EV2023-023	日本の最新技術が集う場所2023横浜	パシフィコ横浜	開催前	2023-12-10
☆	☐	📄 EV2023-021	2023年 関東テクノ未来技術博覧会	パシフィコ横浜	開催前	2023-11-05
☆	☐	📄 EV2023-022	箱根で二泊三日：冬を満喫旅	箱根	開催前	2023-12-20
☆	☐	📄 EV2023-018	アールトマ株式会社創立30周年イベント	江東ホテル	開催前	2023-11-19
☆	☐	📄 EV2023-014	関東システムズ創立25周年イベント	江東ホテル	開催前	2023-11-09
☆	☐	📄 EV2024-002	2024年度新入社員歓迎会：幹事 武田			
☆	☐	📄 EV2023-011	マシステムズ(株)創立30周年イベント			
☆	☐	📄 EV2024-001	2024年度 新年会：幹事 山谷			
☆	☐	📄 EV2023-028	2023年度 忘年会：幹事 山谷			
☆	☐	📄 EV2023-008	ハニーハウス夏の宴会イベント			
☆	☐	📄 EV2023-004	2023年度新入社員歓迎会：幹事 山内			
☆	☐	📄 EV2023-012	株式会社Home創立10周年イベント			
☆	☐	📄 EV2023-007	沖縄で二泊三日：夏を満喫旅			
☆	☐	📄 EV2023-010	インターネット創立30周年イベント			
☆	☐	📄 EV2022-003	2022年度 忘年会：幹事 山本			
☐	☐	📄 EV2022-002	ハニーハウス創立10周年イベント			

## イベント管理でできること

- イベント名や概要の設定
- 開催日や開催時間などの登録
- Googleマップでの場所の参照
- 参加メンバーの設定
- 報告・振り返り機能

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

# 17. イベント管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

イベント管理詳細

▼ イベント開催情報

▶ イベントID : EV2023-004

▶ イベント名 : \* 2023年度新入社員歓迎会：幹事 山内

▶ 概要 :

Arial B I U A<sup>+</sup> A<sup>-</sup> [Color] [Background Color] [Text Color] [List] [Table] [Image] [Video] [Link]

2023年度から新入社員の歓迎会を開催します。  
 開催場所は「山腹スタル 東陽町店」であります。  
 午後19時から予約「宴を開始」です。  
 今回の幹事は山内が行いますのでよろしくお願ひします。  
 記憶に残る楽しい歓迎会にしましょう。

費用 : 10000円 (新入社員の方は無料)

▶ 開催日 : 2023-04-11

▶ 開催時間 : 17:30 ~ 20:00

▶ 費用 : 10,000円

▶ 場所 : 山腹スタル 東陽町店

▶ 住所 : 〒135-0016 東京都江東区東陽4丁目3-1 東陽町信栄ビル

▶ 写真 :

Arial B I U A<sup>+</sup> A<sup>-</sup> [Color] [Background Color] [Text Color] [List] [Table] [Image] [Video] [Link]

- ## イベント管理でできること
- イベント名や概要の設定
  - 開催日や開催時間などの登録
  - Googleマップでの場所の参照
  - 参加メンバーの設定
  - 報告・振り返り機能
- ※サンプルデータ入り

# 18. 提案書管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
Sateraito Office

全てのデータベース ▾
ダッシュボード
提案書管理
企業マスタ

操作メニュー

キーワード 🔍

- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- ✍️ 新規作成

提案書管理 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑️	企業ID	企業名 (漢字)	提案書ID	提案製品名	重要度	提案先担当	提案元担当	提案書作成日
☆	☐	📄 KID-0006	せせらぎ株式会社	📄 202310160015	せせらぎシステム	高	平山 富良	井上 愛梨	2023-10-16
☆	☐	📄 KID-0003	株式会社マウスマウス	📄 202310120014	快適システム	中	平山 富良	井上 愛梨	2023-10-01
☆	☐	📄 KID-0001	株式会社グレートフラワー	📄 202310120013	ベンリーナシステム	低	東 保光	岡本 太陽	2023-10-20
☆	☐	📄 KID-0002	株式会社ABCホール	📄 202310120012	クリーンシステム	中	平山 富良	杉本 舞香	2023-10-12
☆	☐	📄 KID-0005	株式会社改善東京	📄 202310120011	らくらくシステム	低	東 保光	西村 彩翔	2023-10-28
☆	☐	📄 KID-0006	せせらぎ株式会社	📄 202310120010					
☆	☐	📄 KID-0006	せせらぎ株式会社	📄 202310120009					
☆	☐	📄 KID-0003	株式会社マウスマウス	📄 202310120008					
☆	☐	📄 KID-0004	株式会社ハニーハウス	📄 202310120007					
☆	☐	📄 KID-0001	株式会社グレートフラワー	📄 202310120006					
☆	☐	📄 KID-0002	株式会社ABCホール	📄 202310120005					
☆	☐	📄 KID-0004	株式会社ハニーハウス	📄 202310120004					
☆	☐	📄 KID-0003	株式会社マウスマウス	📄 202310120003					
☆	☐	📄 KID-0005	株式会社改善東京	📄 202310120002					
☆	☐	📄 KID-0002	株式会社ABCホール	📄 202210310001					
☐	☐	📄 KID-0004	株式会社ハニーハウス	📄 202210310000					

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✔️ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 📄 ◆重要度「中」の提案書
  - 📄 ◆重要度「低」の提案書
  - 📄 ◆重要度「高」の提案書
  - 📄 1. 全ての提案書
  - 📄 2. 本日更新の提案書
  - 📄 3. 昨日更新の提案書
  - 📄 4. 今週更新の提案書
  - 📄 5. 先週更新の提案書
  - 📄 6. 今月更新の提案書

一
覧
表
示
ビ
ュ
ー

提案書管理でできること

- 提案先情報（自動入力）
- 提案製品名などの提案情報
- 担当者や重要度の設定
- 現状の課題、提案内容の登録
- 提案結果、今後の予定の設定

※サンプルデータ入り



# 18. 提案書管理テンプレート（入カフォーム）

## 入カフォーム

### 提案書管理詳細

▼提案先情報(自動)

▶ 企業ID :	KID-0006	▶ 企業名(ふりがな) :	せせらぎ
▶ 企業名(漢字) :	せせらぎ株式会社	▶ FAX番号 :	666-666-1245
▶ 電話番号 :	666-6666-1245	▶ 企業ステータス :	営業中
▶ メールアドレス :	sese-kabu@sate.com	▶ 提案先担当部署 :	営業部
▶ 提案先担当 :	平山 富良		

▼提案情報

▶ 提案製品名 : *	せせらぎシステム	▶ 提案書作成日 :	2023-10-16
▶ 提案書ID :	202310160015	▶ 提案元部署 :	営業部
▶ 提案元担当 :	井上 愛梨		
▶ 重要度 : *	高		

▶ 現状の課題 :

Arial **B I U A A**   
せせらぎ株式会社は業務管理のデジタル化が進んでおらず、資料の紛失や情報伝達が遅れてしまうことが多くありました。  
また、管理者の業務量が以上に多く、紙での作業によって作業スペースが埋もれてしまったり、残業時間が増えてしまう傾向も続いておりました。

▶ 提案内容 :

Arial **B I U A A**   
そこで、我が社が開発した誰でも快適に利用できる「快適システム」を提案させていただきました。  
紙に印刷していた内容をすべてパソコンやスマホの画面で管理することにより、業務スペースがすっきりと片付き、業務効率が格段にアップすると思われれます。

## 提案書管理でできること

- 提案先情報（自動入力）
- 提案製品名などの提案情報
- 担当者や重要度の設定
- 現状の課題、提案内容の登録
- 提案結果、今後の予定の設定

※サンプルデータ入り

# 19. 採用管理テンプレート（一覧表示ビュー）

The screenshot displays the Sateraito Office recruitment management system. On the left, there is a sidebar with a search bar and navigation menus. The main area shows a table of applicants with columns for ID, year, interview date, status, position, type, name, and final education. A callout box highlights the capabilities of the recruitment management feature.

**採用管理**

操作メニュー

キーワード

全部表示  
詳細検索  
新規作成

ビュー一覧

- お気に入り
- フォロー中
- 最近見たデータ
- 自分が作ったデータ
- 全体ビュー
  - ◆ 中途の採用
  - ◆ 新卒の採用
  - 1. 全ての採用
  - 2. 本日更新の採用
  - 3. 昨日更新の採用
  - 4. 今週更新の採用
  - 5. 先週更新の採用
  - 6. 今月更新の採用

採用管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	応募者ID	応募年度	面接日（一次）	合否（最終）	職種	種類	名前（漢字）	最終学歴
☆	☐	RM2023-0023	2023年	2023-10-20	辞退	プログラマー	新卒	根島 太郎	電子情報大学
☆	☐	RM2023-0012	2023年	2023-10-19	保留	プログラマー	新卒	石田 美優子	大阪情報大学
☆	☐	RM2023-0013	2023年	2023-12-07	合格	プログラマー	中途	山本 駿介	大阪情報大学
☆	☐	RM2024-0010	2024年	2024-11-10	不合格	プログラマー	新卒	高橋 健太郎	四国情報大学
☆	☐	RM2023-0020	2023年	2023-06-18	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☑	RM2023-0017	2023年	2023-07-24	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2023-0014	2023年	2023-06-18	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2023-0011	2023年	2023-09-13	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2023-0008	2023年	2023-07-09	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2023-0004	2023年	2023-06-18	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2023-0003	2023年	2023-06-12	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2023-0002	2023年	2023-06-12	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2023-0001	2023年	2023-06-12	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2025-0010	2025年	2025-10-19	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学
☆	☐	RM2024-0009	2024年	2024-10-06	合格	プログラマー	中途	山本 健介	大阪情報大学

**採用管理でできること**

- ・ 応募者情報（所有資格など）
- ・ 履歴書、証明写真の添付
- ・ 段階ごとの面接日や担当者設定
- ・ 応募者ごとの合否などの管理
- ・ 結果連絡日、ステータスの管理

※サンプルデータ入り

**一覧表示ビュー**

# 19. 採用管理テンプレート（入カフォーム）

## 入カフォーム

### 採用管理詳細

#### 応募者情報

▶ 応募者ID :	RM2023-0013	▶ 種類 :	<input type="radio"/> 新卒 <input checked="" type="radio"/> 中途
▶ 応募年度 : *	2023年	▶ 名前 (ふりがな) :	やまもと しゅんすけ
▶ 名前 (漢字) :	山本 駿介	▶ 学部・学科 :	総合情報学部
▶ 最終学歴 :	大阪情報大学	▶ 電話番号 :	222-2222-2222
▶ メールアドレス :	yamamoto@sate.com	▶ 前職の勤め先 :	株式会社グレートフラワー
▶ 職種 :	プログラマー		
▶ 所有する資格 :	基本情報		

#### 履歴書

▶ 履歴書・証明写真 :



ドラッグ&ドロップをしてください。

#### 採用管理（一次）


▶ 面接日（一次） :	2023-12-07	▶ 担当者名（一次） :	小松 昭子
▶ 合否（一次） :	合格		
▶ コメント（一次） :	名前や学校名をハキハキと発言していました。服装もTPOを意識されていてよいです。過去に学んだこと、自身の長所、過去に成功したエピソードを質問したところ、どれもスムーズに発言していました。我が社の経営理念にも共感をしています。趣味はランニングであり、オフィスでの座り仕事が多い我が社には健康面も補える、素晴らしい趣味だと思います。		

### 採用管理でできること

- 応募者情報（所有資格など）
- 履歴書、証明写真の添付
- 段階ごとの面接日や担当者設定
- 応募者ごとの合否などの管理
- 結果連絡日、ステータスの管理

※サンプルデータ入り

## 20. IT機器管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス

全てのデータベース ▾ ダッシュボード IT機器管理

操作メニュー

- 全部表示
- 詳細検索
- 新規作成

ビュー一覧

- お気に入り
- フォロー中
- 最近見たデータ
- 自分が作ったデータ
- 全体ビュー
  - ◆大阪支社のIT機器
  - ◆東京本社IT機器
  - ◆長野支社のIT機器
  - 1. 全てのIT機器
  - 2. 本日更新のIT機器
  - 3. 昨日更新のIT機器
  - 4. 今週更新のIT機器
  - 5. 先週更新のIT機器
  - 6. 今日更新のIT機器

IT機器管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	IT機器ID	建物	物品種別	IT機器名	現在の状況	購入日	購入価格
☆	☑	IT202310-017	大阪支社	プリンタ	ZPSONプリンタ MX-M899FP	在庫	2023-10-14	200,000
☆	☑	IT202310-0014	東京本社	スマートフォン	Information Technology Phone20	在庫	2023-10-13	250,000
☆	☑	IT202309-003	長野支社	その他	予備のワイヤレスマウス	在庫	2023-09-13	3,000
☆	☑	IT202309-001	大阪支社	その他	予備のワイヤレスマウス	利用中	2023-09-13	2,100
☆	☑	IT202308-001	大阪支社	その他	予備のワイヤレスマウス	在庫	2023-08-01	2,100
☆	☑	IT202211-001	長野支社	スマートフォン	予備のスマートフォン	在庫	2022-11-01	250,000
☆	☑	IT202309-002	東京本社	スマートフォン	予備のスマートフォン	在庫	2023-09-01	250,000
☆	☑	IT202305-001	大阪支社	パソコン	予備のパソコン	在庫	2023-05-01	100,000
☆	☑	IT202305-002	東京本社	パソコン	予備のパソコン	在庫	2023-05-01	100,000
☆	☑	IT202309-001	東京本社	スマートフォン	予備のスマートフォン	在庫	2023-09-01	250,000
☆	☑	IT202301-001	東京本社	パソコン	予備のパソコン	在庫	2023-01-01	100,000
☆	☑	IT201005-001	東京本社	スマートフォン	予備のスマートフォン	在庫	2010-05-01	250,000
☆	☑	IT201904-008	東京本社	スマートフォン	予備のスマートフォン	在庫	2019-04-01	250,000
☆	☑	IT201205-003	東京本社	スマートフォン	予備のスマートフォン	在庫	2012-05-01	250,000
☆	☑	IT202212-012	長野支社	プリンタ	予備のプリンタ	在庫	2022-12-01	200,000
☆	☑	IT201008-005	大阪支社	パソコン	予備のパソコン	在庫	2010-08-01	100,000

### IT機器管理でできること

- 機器ごとの状況や購入日の登録
- 機器を所有する会社情報の設定
- 設置場所や管理部門の管理
- 購入価格や物品種別の登録
- 使用開始～終了までの履歴管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

https://www.sateraito.jp

Copyright(c)2023 Sateraito Office, Inc. All rights reserved

44

## 20. IT機器管理テンプレート（入力フォーム）

**入力フォーム**

### IT機器管理詳細

▼IT機器情報

▶ IT機器ID :	IT202309-003	▶ 現在の状況 : *	在庫
▶ IT機器名 : *	予備のワイヤレスマウス	▶ 物品種別 : *	その他
▶ 購入日 :	2023-09-13	▶ 建物 : *	長野支社
▶ 会社名 : *	株式会社長野IT	▶ 管理部門 : *	経理部
▶ 設置場所 :	管理室		
▶ 購入価格 :	3,000円		
▶ 備考 :	ワイヤレスマウス		

▼使用履歴

日付(使用開始)	日付(使用終了)	使用者	役職	使用目的
2023-10-03		高橋 健太郎	一般社員	業務

▼データ情報

▶ 作成者	管理者 太郎	▶ 作成日	2023-10-16 1
▶ 更新者	管理者 太郎	▶ 更新日	2023-10-30 1
▶ 閲覧履歴	管理者太郎(2023-11-15 09:14)		
▶ 変更履歴	2023-10-30 13:57[管理者 太郎], 2023-10-30 13:52[管理者 太郎], 2023-10-20 10:28[管理者 太郎]		
▶ フォロー中			

▼コメント

コメントを追加 [ファイル添付](#)


コメント コメント+投稿者にメール通知 キャンセル

### IT機器管理でできること

- 機器ごとの状況や購入日の登録
- 機器を所有する会社情報の設定
- 設置場所や管理部門の管理
- 購入価格や物品種別の登録
- 使用開始～終了までの履歴管理

※サンプルデータ入り

# 21. 備品管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス

全てのデータベース ▾

ダッシュボード

備品管理 (履歴登録)

社員管理

使用履歴

操作メニュー

- ↻ 全部表示
- 🔍 詳細検索
- ✎ 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📅 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 📅 ◆入庫の履歴
  - 📅 ◆出庫の履歴
  - 📅 1. 全ての入出庫履歴
  - 📅 2. 本日の入出庫履歴
  - 📅 3. 昨日の入出庫履歴
  - 📅 4. 今週の入出庫履歴
  - 📅 5. 先週の入出庫履歴
  - 📅 6. 今月の入出庫履歴

🔄 使用履歴 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 50件

★	☑	使用履歴ID	入出庫日	時間	入出庫種別	名前 (漢字)	備品名	入出庫数
☆	<input type="checkbox"/>	202310120003	2023-10-12	16:27	入庫	浜野 裕香	トンボ鉛筆 プレイカラーK 赤 -2B	200
☆	<input type="checkbox"/>	202310120002	2023-10-12	16:26	出庫	安部 知明	トンボ鉛筆 プレイカラーK 赤 -2B	300
☆	<input type="checkbox"/>	202305160002	2023-04-21	10:23	入庫	大原 広明	油性ボールペン 赤 スーパーP BP-P-CFR	500
☆	<input type="checkbox"/>	202305160001	2023-04-21	10:20	出庫	安部 知明	油性ボールペン 赤 スーパーP BP-P-CFR	5
☆	<input type="checkbox"/>	202303310048	2023-03-31	14:52				
☆	<input type="checkbox"/>	202303300044	2023-03-30	16:23				
☆	<input type="checkbox"/>	202302140274	2023-02-14	15:30				
☆	<input type="checkbox"/>	202302010064	2023-02-01	16:47				
☆	<input type="checkbox"/>	202302010063	2023-01-14	16:46				
☆	<input type="checkbox"/>	202302010062	2023-01-11	16:40				
☆	<input type="checkbox"/>	202302010061	2023-01-11	15:38				
☆	<input type="checkbox"/>	202302010060	2023-01-10	16:37				
☆	<input type="checkbox"/>	202302010059	2023-01-10	08:36				
☆	<input type="checkbox"/>	202302010058	2023-01-14	17:50				
☆	<input type="checkbox"/>	202302010057	2023-01-14	17:33				

一覧表示ビュー

備品管理でできること

- 入出庫日,入出庫数等の備品情報
- 備品入出庫登録
- 社員情報（自動入力）
- 社員ごとの使用履歴
- 備品ごとの入出庫履歴

※サンプルデータ入り

# 21. 備品管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

 使用履歴詳細

**▼ 備品情報（自動）**

▶ 備品ID：*	BH2023-0001 <span style="float: right;">✖ 🔍</span>	▶ 分類：	文房具
▶ 備品名：	トンボ鉛筆 カラー赤 -2B		
▶ 最新の入出庫日：	2023-10-12	▶ 時間：	16:27
▶ 最新の入出庫種別：	入庫		
▶ 最新の入出庫数：	200	▶ 最新の在庫数：	400

※ [新規作成]/[履歴登録]から以下「備品入出庫登録」情報を新規登録した場合、上記「備品情報（自動）」への自動更新が行われます。  
 しかし、編集メニュー[データ編集]から「備品入出庫登録」情報をデータ更新した場合は、「備品情報（自動）」の自動更新は行われません。  
 更新が必要な場合は操作メニュー「備品管理（履歴登録）」から、対象備品IDの備品情報のデータ更新を行ってください。

**▼ 備品入出庫登録**

▶ 使用履歴ID：	202310120003		
▶ 入出庫日：	2023-10-12 <span style="float: right;">📅</span>	▶ 時間：	16:27 <span style="float: right;">🕒</span>
▶ 入出庫種別：*	入庫		
▶ 入出庫数：*	200	▶ 更新後の在庫数：	

**▼ 社員情報（自動）**

▶ 社員ID：*	FP2020-0103 <span style="float: right;">✖ 🔍</span>	▶ 名前（ふりがな）：	はまの ゆうか
▶ 名前（漢字）：	浜野 裕香		
▶ 部署：	営業部		
▶ 役職：	一般社員		

**▼ データ情報**

▶ 作成者	管理者 太郎	▶ 作成日	2023-10-12 1
▶ 更新者	管理者 太郎	▶ 更新日	2023-10-12 1
▶ 閲覧履歴	管理者太郎(2023-10-23 17:08)		


備品管理でできること

- 入出庫日,入出庫数等の備品情報
- 備品入出庫登録
- 社員情報（自動入力）
- 社員ごとの使用履歴
- 備品ごとの入出庫履歴

※サンプルデータ入り



## 22. 休暇申請管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
Sateraito Office

全てのデータベース ▾
ダッシュボード
休暇申請管理
社員管理

操作メニュー

- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- ✍️ 新規作成

休暇申請管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑️	休暇申請ID	部署	名前 (漢字)	種類	区分	休暇日数	休暇開始日	休暇終了日
☆	☐	202310160013	管理部	大原 広明	有給休暇	終日	1	2023-11-09	2023-11-09
☆	☐	202310160012	営業部	佐々木 翔太	有給休暇	終日	1	2023-10-27	2023-10-27
☆	☐	202310160011	ソリューション部	細川 準郎	有給休暇	終日	1	2023-10-11	2023-10-11
☆	☐	202310120010	営業部	宮内 裕美	有給休暇	終日	1	2023-10-04	2023-10-04
☆	☐	202310120009	営業部						
☆	☐	202310120008	ソリューション部						
☆	☐	202310120007	営業部						
☆	☐	202310120006	管理部						
☆	☐	202310120005	ソリューション部						
☆	☐	202310120004	管理部						
☆	☐	202310120003	ソリューション部						
☆	☐	202310120002	営業部						
☆	☐	202211290023	管理部						
☆	☐	202211010020	ソリューション部						
☆	☐	202211010019	ソリューション部						
☆	☐	202211010018	ソリューション部						

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 📅 ◆ソリューション部の休暇
  - 📅 ◆営業部の休暇
  - 📅 ◆管理部の休暇
  - 📅 1. 全ての休暇
  - 📅 2. 本日の休暇
  - 📅 3. 昨日の休暇
  - 📅 4. 今週の休暇
  - 📅 5. 先週の休暇

一覧表示ビュー

### 休暇申請管理でできること

- 社員情報（自動入力）
- 休暇の種類や区分等の休暇情報
- 休暇開始日、終了日の管理
- 休暇日数、滞在先の設定
- 管理者からのコメント機能

※サンプルデータ入り

## 22. 休暇申請管理テンプレート（入カフォーム）

**入カフォーム**

**休暇申請管理詳細**

▼社員情報(自動)

社員ID :	FP2021-0201	名前(漢字) :	高瀬 英幸
部署 :	ソリューション部	役職 :	一般社員

▼休暇情報

休暇申請ID :	202310120008	区分 : *	午前半休
種類 : *	その他	休暇開始日 :	2023-07-13 09:00
休暇終了日 :	2023-07-13 12:00	休暇日数 :	0.5日
外出・滞在先 :	自宅		

Googleカレンダーに予定を記入

▼備考 :

Arial B I U A<sup>+</sup> A<sup>-</sup> 午前中は健康診断のためお休みさせていただきます。

▼コメント :

Arial B I U A<sup>+</sup> A<sup>-</sup> 休暇情報を把握しました。しっかりと体を休めて、次の業務に励んでください。何卒宜しくお願い致します。

### 休暇申請管理でできること

- 社員情報（自動入力）
- 休暇の種類や区分等の休暇情報
- 休暇開始日、終了日の管理
- 休暇日数、滞在先の設定
- 管理者からのコメント機能

※サンプルデータ入り

# 23. 安否確認テンプレート（一覧表示ビュー）



全てのデータベース ▼ ダッシュボード 災害事象 (安否確認) 防災管理者一覧 社員連絡先一覧 安否登録 (履歴)

操作メニュー

キーワード 🔍

- 全部表示
- 詳細検索
- 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ

自分が作ったデータ

- 全体ビュー
  - ◆ 安否状況○無事
  - ◆ 安否状況★未登録
  - ◆ 安否状況★重傷
  - ◆ 安否状況☆軽傷
  - 1. 全ての安否状況
  - 2. 本日の安否状況
  - 3. 昨日の安否状況
  - 4. 今週の安否状況
  - 5. 先週の安否状況
  - 6. 今月の安否状況

安否登録 (履歴) 一覧

最新の更新 もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 30件

★	☑	安否登録ID	地区名	名前 (漢字)	安否状況	安否確認ID	タイトル
☆	☐	202301270037	埼玉地区	宮内 裕美	○無事	AP202302-05	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について
☆	☐	202301160030	埼玉地区	宮内 裕美	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301160028	横浜地区	細川 準郎	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301160027	埼玉地区	浜野 裕香	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301160026	横浜地区	安部 知明	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301160025	東京地区	大原 広明	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120024	東京地区	大原 広明	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120023	東京地区	園田 宏弥	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120022	横浜地区	安部 知明	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120021	埼玉地区	宮内 裕美	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120020	東京地区	園田 宏弥	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120019	横浜地区	細川 準郎	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120018	埼玉地区	浜野 裕香	★重傷	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120017	東京地区	大原 広明	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120016	横浜地区	高瀬 英幸	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120015	東京地区	園田 宏弥	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について
☆	☐	202301120014	埼玉地区	宮内 裕美	○無事	AP202301-03	【安否確認】関東地方で発生した大規模地震での影響について

## 安否確認でできること

- ・ 災害事象（自動入力）
- ・ 社員情報（自動入力）
- ・ 安否状況や確認時間の登録
- ・ 災害種別・全体状況の登録
- ・ 各地区の安否確認結果（自動）

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

## 23. 安否確認テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

 安否登録詳細

**災害事象（自動）**

安否確認ID:	AP202302-05	確認依頼日:	2023-02-10
タイトル:	【安否確認】2月初旬に発生した土砂崩れ被害について		
確認種別:	土砂崩れ	確認期限:	2023-02-17
確認状況:	☆依頼中	確認完了日:	
依頼者:	園田 宏弥	依頼者のメールアドレス:	bousai.sonoda@sate.com

**社員情報（自動）**

社員ID:	FP2003-0202	名前:	宮内 裕美
企業名:	株式会社 日本 埼玉営業所	地区名:	埼玉地区
部署:	営業部	役職:	部長

**安否確認登録**

安否登録ID:	202301270037		
確認日:	2023-01-27	確認時間:	14:57
安否状況:			

Arial


1. 安否状況：本人・家族全員=無事です。  
 2. 現在の居場所：=自宅  
 3. 社外にいる場合の出勤可否：=出勤可能  
 4. 出勤可能な場合の交通手段：=電車  
 5. 自宅の状況：=住める  
 6. 連絡事項：なし

### 安否確認でできること

- ・ 災害事象（自動入力）
- ・ 社員情報（自動入力）
- ・ 安否状況や確認時間の登録
- ・ 災害種別・全体状況の登録
- ・ 各地区の安否確認結果（自動）

※サンプルデータ入り

# 24. 研修受講管理テンプレート（一覧表示ビュー）



全てのデータベース ▾ ダッシュボード 研修受講管理

操作メニュー

キーワード

- 全部表示
- 詳細検索
- 新規作成

ビュー一覧

- お気に入り
- フォロー中
- 最近見たデータ
- 自分が作ったデータ
- 全体ビュー
  - 1. 全ての研修
  - 2. 本日の研修
  - 3. 昨日の研修
  - 4. 今週の研修
  - 5. 先週の研修
  - 6. 今月の研修
  - 7. 先月の研修

研修受講管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	研修ID	研修タイトル	受講者	部署名	自己評価点 (1~5)	テスト (100点満点)
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160018	営業職基礎スキル研修	田村 蓮太	営業部	5 : 大満足	100
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160017	ネットワークエンジニア研修	山口 星輝	ソリューション部	3 : 普通	85
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160016	営業職基礎スキル研修	佐藤 悠斗	営業部	3 : 普通	80
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160015	コミュニケーション研修	渡部 真紀	営業部	4 : 満足	90
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160014	営業職基礎スキル研修	渡辺 真紀	営業部	3 : 普通	80
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160013	営業職基礎スキル研修				
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160012	ネットワークエンジニア研修				
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160011	Webエンジニア研修				
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160010	コミュニケーション研修				
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160009	営業職基礎スキル研修				
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160008	システムエンジニア研修				
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160007	Webエンジニア研修				
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160006	営業職基礎スキル研修				
☆	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 202310160005	ネットワークエンジニア研修				

## 研修受講管理でできること

- 研修内容や講師名等の研修情報
- 研修開始日、終了日の登録
- 受講者ごとの受講履歴
- 自己評価点、テスト点数の登録
- 受講科目ごとの期間、内容設定

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

## 24. 研修受講管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

### 研修受講管理詳細

▼研修情報

研修ID :	202310160017	申込締切日 :	2023-11-15
研修タイトル : *	ネットワークエンジニア研修		
研修担当者 :	細川 準郎	講師名 :	細川ソリューション部次長
研修開始日 :	2023-11-20	研修完了日 :	2023-11-24

▼研修内容 :

Arial B I U A A   
インフラ・ネットワークエンジニアに求められるスキル  
・IT基礎知識  
・サーバーサービス知識  
・クラウド基礎知識

▼受講履歴

受講者 : *	山口 星輝	部署名 : *	ソリューション部
テスト (100点満点) : *	85	自己評価点 (1~5) : *	3 : 普通

▼自己評価まとめ :

Arial B I U A A   
研修期間2023-11-20~2023-11-24の営業日4日間に渡り、インフラ・ネットワークエンジニア研修で、予定3つの研修内容をすべて修了しました。  
受講日1の「IT基礎知識」、受講日2の「サーバーサービス知識」や、受講日3の「クラウド基礎知識」やの総まとめテストは、今後のインフラ・ネットワーク管理業務で非常に役立つ有意義な講義でした。  
最終日の理解度を評価する修了テストにおいてはぎりぎりの合格点85点から、自己評価点は3としました。

### 研修受講管理でできること

- ・ 研修内容や講師名等の研修情報
- ・ 研修開始日、終了日の登録
- ・ 受講者ごとの受講履歴
- ・ 自己評価点、テスト点数の登録
- ・ 受講科目ごとの期間、内容設定

※サンプルデータ入り



# 25. 売上管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライトオフィス  
Sateraito Office

全てのデータベース
ダッシュボード
売上管理
取引先マスタ

操作メニュー

+ 全部表示

🔍 詳細検索

+ 新規作成

売上管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	売上ID	売上内容	取引先名 (漢字)	入金	入金日
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160017</span>	「せせらぎシステム」に関わる請負契約について	株式会社せせらぎ	済	2023-11-05
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160016</span>	株式会社改善東京様：Google Workspcaeライセンス契約依頼	株式会社改善東京	済	2023-11-10
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160015</span>	「サテライトオフィス・業務データベース for GWS」申込み	株式会社せせらぎ	未	
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160014</span>	株式会社サテライトホール様：セミナー講師委託契約書	株式会社サテライトホール	済	2023-11-08
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160013</span>	オレンジジュース株式会社様：Google Workspaceライセンス契約	オレンジジュース株式会社	済	2023-10-29
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160012</span>	株式会社改善東京様で開催するセミナー			
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160011</span>	「サテライトオフィス・業務データベース」			
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160010</span>	令和5年4月分_ホールの運用支援サ			
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160009</span>	令和5年3月分_ホールの運用支援サ			
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160008</span>	「サテライトオフィス・業務データベース」			
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160007</span>	「サテライトオフィス・業務データベース」			
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160006</span>	「サテライトオフィス・業務データベース」			
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160005</span>	株式会社せせらぎ様：Google Work			
☆	<input type="checkbox"/>	<span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">202310160004</span>	株式会社サテライトホール様：Go			

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - 1. 全ての売上
  - 2. 本日の売上
  - 3. 昨日の売上
  - 4. 今週の売上
  - 5. 先週の売上
  - 6. 今月の売上
  - 7. 先月の売上

## 売上管理でできること

- 取引先情報（自動入力）
- 自社の担当者等の売上情報
- 入金方法、受注金額の設定
- 見積日、請求日、入金日の登録
- 見積額、請求額、差額の設定

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー



# 25. 売上管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

**売上管理詳細**

取引先情報（自動）

取引先ID: TID-0005

取引先名（漢字）: 株式会社改善東京

取引先名（ふりがな）: かいぜんとうきょう

電話番号: 555-5555-2222

FAX番号: 555-5555-3333

メールアドレス: aaaaakaiz-kabu@sate.com

取引先ステータス: 営業中

売上情報

売上ID: 202310160016

売上内容: \* 株式会社改善東京様: Google Workspcaeライセンス契約依頼

受注日: 2023-11-03

入金:  済  未

入金方法: \* 銀行振込

担当者（自社）: 堀田 準一郎

受注金額: 16,588円

売上詳細

見積日: 2023-11-03

見積額:

請求日: 2023-11-06

請求額:

入金日: 2023-11-10

実際の入金額:

入金予定日: 2023-11-10

差額: 0

備考:

HC2023\_0001 Google Workspcaeライセンス発注書(PDF)の2、発注明細の通り、合計金額(16,588円)金されました。

1. 発注日: 2023年11月15日

2. 発注件名: Google Workspcae ライセンス契約依頼

3. 発注明細: 1) Google Workspcae ライセンス費用 数量2 単価 6,000円/件  
2) Google Workspcae導入・設定ガイド 数量1 単価 3,080円/冊  
消費税 1,508円  
合計金額 16,588円

4. 発注元: 株式会社改善東京

5. 納期: 開始日: 2023年11月15日

- 売上管理でできること**
- 取引先情報（自動入力）
  - 自社の担当者等の売上情報
  - 入金方法、受注金額の設定
  - 見積日、請求日、入金日の登録
  - 見積額、請求額、差額の設定
- ※サンプルデータ入り

## 26. 小口現金出納帳テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
**Sateraito Office**

全てのデータベース ▾    ダッシュボード    **小口現金出納帳**    現金出納明細集計

操作メニュー

キーワード

- 🔄 全部表示
- 🔍 詳細検索
- ✎ 新規作成

ビュー一覧

- ★ お気に入り
- ✓ フォロー中
- 🕒 最近見たデータ
- 📄 自分が作ったデータ
- 📁 全体ビュー
  - ▶ 1. 全ての小口現金出納帳
  - ▶ 2. 本日の小口現金出納帳
  - ▶ 3. 昨日の小口現金出納帳
  - ▶ 4. 今週の小口現金出納帳
  - ▶ 5. 先週の小口現金出納帳
  - ▶ 6. 今月の小口現金出納帳
  - ▶ 7. 先月の小口現金出納帳

小口現金出納帳 一覧

最新の更新    もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ >    1 - 23件

★	☑	締め帳ID	所属分類	年	月	開設状況	締め帳名	明細集計日	開設日
☆	☐	📄 管理202305_1	管理	2023	05	開設済	管理_小口現金出納帳(2023年5月)	2023-05-15	2023-05-01
☆	☐	📄 管理202304_2	管理	2023	04	終了	管理_小口現金出納帳(2023年4月)	2023-04-28	2023-04-03
☆	☐	📄 営業202305_1	営業	2023	05	開設済	営業_小口現金出納帳(2023年5月)	2023-05-15	2023-05-01
☆	☐	📄 営業202304_1	営業	2023	04	終了	営業_小口現金出納帳(2023年4月)	2023-04-28	2023-04-03
☆	☐	📄 開発202303_3	開発	2023	03				
☆	☐	📄 開発202302_1	開発	2023	02				
☆	☐	📄 開発202301_1	開発	2023	01				
☆	☐	📄 管理202303_3	管理	2023	03				
☆	☐	📄 管理202302_1	管理	2023	02				
☆	☐	📄 営業202303_3	営業	2023	03				
☆	☐	📄 営業202302_1	営業	2023	02				
☆	☐	📄 営業202301_1	営業	2023	01				
☆	☐	📄 管理202301_1	管理	2023	01				
☆	☐	📄 サボ202301_1	サボ	2023	01				

### 小口現金出納帳でできること

- ・ 受入設定金額等の出納管理情報
- ・ 開設日、送金依頼日の登録
- ・ 現金出納日等の現金出納情報
- ・ 支払額、受入額、摘要の設定
- ・ 現金出納明細集計（自動計算）

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

# 26. 小口現金出納帳テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

📅 小口現金出納帳詳細

▶ 出納管理情報

▶ 締め帳名：\* 管理\_小口現金出納帳(2023年5月) 所属分類：\* 管理

▶ 締め帳ID： 管理202305\_1 (自動採番) 開設日： 2023-05-01

▶ 受入設定金額： 20,000 円 送金依頼日： 2023-05-01

▶ 小口現金管理係： 山田太郎 開設状況：\* 開設済

▶ 現金出納情報

※前回繰越金がある場合は、1行目に出納科目「受入」、摘要「前回繰越」で「受入額」を入力してください。

現金出納日	出納科目	摘要	支払額	受入額	残高・次回繰越
2023-05-01	受入	前回繰越		5,000	5,000
2023-05-01	受入	本日補給		15,000	20,000
2023-05-15	通信費	宅配便	5,000		15,000
2023-05-15	交通費	お客様の送迎バス費用	10,000		5,000

※「残高・次回繰越」欄は、上段の「残高・次回繰越」金額から「支払額」の場合は減算、「受入額」の場合は加算した金額を入力。

▶ 現金出納明細集計

▶ 明細集計日： 2023-05-15 ▶ 年： 2023 ▶ 月： 05 ▶ 前回締め帳ID： 管理202304\_2

▶ 支払合計： 15,000 円 (自動計算) ▶ 受入合計：

▶ 前回繰越： 5,000 円 ▶ 次回繰越：

※前回繰越金がある場合は、上記「現金出納情報」の1行目で入力した「受入額」を入力。

小口現金出納帳でできること

- 受入設定金額等の出納管理情報
- 開設日、送金依頼日の登録
- 現金出納日等の現金出納情報
- 支払額、受入額、摘要の設定
- 現金出納明細集計（自動計算）

※サンプルデータ入り

# 27. 取引先/与信/契約管理テンプレート（一覧表示ビュー）

操作メニュー

キーワード

全部表示  
詳細検索  
新規作成

ビュー一覧

- お気に入り
- フォロー中
- 最近見たデータ
- 自分が作ったデータ
- 全体ビュー
  - 1. 全ての契約
  - 2. 本日の契約
  - 3. 昨日の契約
  - 4. 今週の契約
  - 5. 先週の契約
  - 6. 今月の契約
  - 7. 先月の契約

契約管理 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 23件

★	☑	契約ID	企業名	契約内容
☆	<input type="checkbox"/>	契約202312_0004	株式会社せせらぎ	「サテライトオフィス・業務データベース for GWS」申込み
☆	<input type="checkbox"/>	契約202312_0003	株式会社マウスマウス	「サテライトオフィス・業務データベース for GWS」申込み
☆	<input type="checkbox"/>	契約202312_0002	株式会社せせらぎ	株式会社せせらぎ：「せせらぎシステム開発」に関わる請負契約
☆	<input type="checkbox"/>	契約202312_0001	株式会社マウスマウス	株式会社マウスマウス様で開催するセミナー講師委託契約書
☆	<input type="checkbox"/>	契約202311_0004	株式会社ハニーハウス	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202311_0003	オレンジジュース株式会社	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202311_0002	株式会社改善東京	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202311_0001	株式会社せせらぎ	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202310_0007	株式会社改善東京	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202310_0006	株式会社改善東京	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202310_0005	株式会社ハニーハウス	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202310_0004	株式会社サテライトホー	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202310_0003	株式会社サテライトホー	
☆	<input type="checkbox"/>	契約202303_0001	株式会社ハニーハウス	

## 取引先/与信/契約管理でできること

- ・ 取引先情報（自動入力）
- ・ 担当者や受注日の契約情報管理
- ・ 受注金額や入金方法の登録
- ・ 見積日, 請求日, 入金日の管理
- ・ 差額の自動計算

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー

# 27. 取引先/与信/契約管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

契約管理詳細

取引先情報（自動）

取引先ID: 取引先ID\_0006

企業名: 株式会社せせらぎ

電話番号: 045-6666-1245

メールアドレス: aaaaasese-kabu@sate.com

郵便番号: 231-0022 住所: 神奈川県横浜市中央区横浜公園ビル

企業名(フリガナ): カブシキガイシャセセラギ

FAX番号: 045-666-1245

与信状況: 済

契約情報

契約内容: \* 株式会社せせらぎ: 「せせらぎシステム開発」に関わる請負契約

契約ID: 契約202312\_0002 (自動採番)

入金:  済  未

担当者(自社): 菅野 善英

受注日: \* 2023-12-13

入金方法: \* 現金支払

受注金額: 40,000,000円

契約詳細

見積日: 2023-12-12

請求日: 2023-12-23

入金日: 2023-12-25

入金予定日: 2023-12-26

見積額: 44,000,000

請求額: 44,000,000

実際の入金額: 44,000,000

差額: 0


備考:

KY\_0001請負契約書(PDF)の通り、契約金額+消費税額が入金されました。

- 業務名称: 「せせらぎシステム」に関わる請負契約
- 契約金額: 金 40,000,000円 (消費税額4,000,000円を除く)
- 契約期間: 令和6年1月1日~令和6年3月30日まで

- 取引先/与信/契約管理でできること
- 取引先情報（自動入力）
  - 担当者や受注日の契約情報管理
  - 受注金額や入金方法の登録
  - 見積日,請求日,入金日の管理
  - 差額の自動計算
- ※サンプルデータ入り

# 28. 見積/発注/請求/入金管理テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
Sateraito Office

全てのデータベース ▾
ダッシュボード
見積情報
企業マスタ

操作メニュー

- [全部表示](#)
- [詳細検索](#)
- [新規作成](#)
- [一括作成](#)

---

ビュー一覧

- [★ お気に入り](#)
- [✓ フォロー中](#)
- [🕒 最近見たデータ](#)
- [📄 自分が作ったデータ](#)
- 全体ビュー
  - [💰 入金待ちの見積情報](#)
  - [💰 受注済の見積情報](#)
  - [💰 失注した見積情報](#)
  - [💰 提案中の見積情報](#)
  - [💰 督促中の見積情報](#)
  - [💰 督促待ちの申請書](#)
  - [💰 納品待ちの見積情報](#)
  - [💰 請求待ちの見積情報](#)

見積情報一覧
最新の更新
もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > 1 - 23件

★	☑	見積書ID	企業名 (漢字)	案件名	受注ステータス	納期
☆	☐	ST2023-0023	株式会社マウスマウス	Microsoft 365の導入支援の件について	受注済	2024-04-19
☆	☐	ST2023-0009	株式会社グレートフラワー	Google Workspaceの導入支援の件について	受注済	2024-03-13
☆	☐	ST2023-0022	株式会社せせらぎ	Microsoft 365の導入支援の件について	受注済	2024-05-01
☆	☐	ST2023-0020	株式会社ABCDE	Microsoft 365の導入支援の件について	提案中	2024-05-19
☆	☐	ST2023-0021	株式会社グレートフラワー	LINEWORKSの導入支援の件について	受注済	2024-03-19
☆	☐	ST2023-0018	株式会社ハニーハウス			
☆	☐	ST2023-0016	株式会社マウスマウス			
☆	☐	ST2023-0015	株式会社せせらぎ			
☆	☐	ST2023-0017	株式会社せせらぎ			
☆	☐	ST2023-0014	株式会社ABCDE			
☆	☐	ST2023-0013	株式会社改善東京			
☆	☐	ST2023-0012	株式会社改善東京			
☆	☐	ST2023-0011	株式会社マウスマウス			
☆	☐	ST2023-0010	株式会社ハニーハウス			
☆	☐	ST2023-0019	株式会社ハニーハウス			

見積/発注/請求/契約管理でできること

- 企業情報（自動入力）
- 案件名等の見積書情報の登録
- 見積もり合計金額の自動計算
- 請求タイミング等の受注管理
- 入金確認、督促情報の履歴管理

※サンプルデータ入り

一覧表示ビュー



# 28. 見積/発注/請求/入金管理テンプレート（入カフォーム）

入カフォーム

見積書情報詳細

▼企業マスタ(自動)

▶ 企業ID : ST20221111

▶ 企業名(漢字) : 株式会社グレートフラワー

▶ 電話番号 : 222-2222-2222

▶ メールアドレス : aaa@sate.com

▶ 企業名(ふりがな) : ぐれーとふらわー

▶ FAX番号 : 333-3333-3333

▶ 企業ステータス : 営業中 (80%)

▼見積作成者情報

▶ 申請日 : 2023-10-18

▶ 申請者 : 管理者 太郎

▶ 所属 :

▶ 役職 :

▼見積書

▶ 作成日 : 2023-11-20

▶ 見積書ID : ST2023-0009

▶ 受注ステータス : \* 受注済

▶ 更新日 :

▶ 見積管理番号 : MS2022-1109

▶ 見積有効期限 : お打ち合わせによ

▶ 案件名 : Google Workspaceの導入支援の件について

▶ 失注理由 :

▶ 備考 :

HC2021\_0001 Google Workspacaeライセンス発注書(PDF)の2. 発注明細の通り、合計金額(1金されました。

1. 発注日: 2023年11月20日

2. 発注件名: Google Workspacae ライセンス契約依頼

3. 発注明細: 1) Google Workspacae ライセンス費用 数量 2 単価 6,000円/件  
2) Google Workspacae導入・設定ガイド 数量 1 単価 3,080円/冊  
消費税 1,508円  
合計金額 16,588円

4. 発注元: 株式会社グレートフラワー

## 見積/発注/請求/契約管理でできること

- 企業情報（自動入力）
- 案件名等の見積書情報の登録
- 見積もり合計金額の自動計算
- 請求タイミング等の受注管理
- 入金確認、督促情報の履歴管理

※サンプルデータ入り



# 29. 人事考課/業績目標テンプレート（一覧表示ビュー）



サテライト オフィス  
**Sateraito Office**

全てのデータベース ▾
ダッシュボード
人事考課/業績目標

操作メニュー

- 全部表示
- 詳細検索
- 新規作成
- 一括作成

人事考課/業績目標 一覧

最新の更新 | もっと見る << 最初のページ < 前ページ 次ページ > | 1 - 12件

年度	最...	ステータ...	部署	名前	役職	グループ課	電話番号	メールアドレス
2023		評価待ち	ソリューション部	橋本 三郎	一般社員	ソリューション課	010-2240-7650	Hashimoto@mail.com
2023		評価待ち	ソリューション部	山田 一郎	部長	ソリューション課	0120-000-111	Yamada@mail.com
2023		評価待ち	ソリューション部	山根 次郎				
2023		評価待ち	システム部	飯田 太郎				
2022	B	評価済み	ソリューション部	橋本 三郎				
2022	B-	評価済み	ソリューション部	山根 次郎				

ビュー一覧

- お気に入り
- フォロー中
- 最近見たデータ
- 自分が作ったデータ
- 全体ビュー
  - 1. 全ての業績目標
  - 2. 本日の業績目標
  - 3. 昨日の業績目標
  - 4. 今週の業績目標
  - 5. 先週の業績目標
  - 6. 今月の業績目標
  - 7. 先月の業績目標

一覧表示ビュー

**人事考課/業績目標でできること**

- 年度、社員ごとの評価を一覧表示
- 業績目標の設定（達成手段など）
- 評価者によるコメント、点数の登録
- 各項目ごとの期待行動評価の登録
- 評価点の合計による最終評価

※サンプルデータ入り

# 29. 人事考課/業績目標テンプレート（一覧表示ビュー）

### 業績目標設定フォーム詳細

▶ 年度	2024	▶ 部署	ソリューション部
▶ 名前	山根 次郎	▶ 役職	一般社員
▶ グループ課	ソリューション課	▶ 電話番号	020-3344-2099
▶ メールアドレス	Yamane@mail.com		

**会社運営方針**

「経営理念」

- 企業としての社会性を身に付け、社会に役立ち社会に喜ばれる企業を目指します。
- 物造りの会社として、社会に貢献し社会がその価値を認知し、信頼され、社会に誇れる会社を目指します。

「経営基本方針」

- 全てに対し、独自性の追求を旨とし、競争優位性と発展性の追求に努める。
- 社会が求める物を直視し、直にそれに立ち向かい、研究と開発努力で本物を完成し、社会環境にやさしい製品及び製法、工法で、その製造販売及び施行を以って社会貢献を実現する

**部門運営方針**

「上位方針確認」

- 部門運営方針、中期計画、年度計画などをもとに、社内の期待整理、部門のミッション、ビジョン整理を行う
- 現状業務内容の調査と整理
- メンバーごとの作業月報等から現状、どのような業務配分になっているのかを整理し、確認する

「業務課題の調査と整理」

- 業務遂行上の問題、課題を各メンバーのインタビュー、目標に対する達成度状況等から整理し、まとめる

「新タスクに移行するための具体策立案」

- 現状課題の整理結果と新タスク一覧から、移行していくための具体的な解決策を立案する

「役割・メンバーごとの必要スキル整理」

- タスクと必要スキルのマッピング、および役割定義、メンバーと役割のマッピングから、メンバー別必要スキルを整理する

**目標内容**

▶ 業績目標登録日	2023-04-05
▶ 中間報告登録日	
▶ 最終報告登録日	

**業績目標1**

▶ 目標（何を）*	社内プロセスの効率化
▶ 達成手段（どのように）*	プロセスの再設計と自動化ツールの導入による業務効率の改善
▶ 達成基準（どの程度）*	主要な業務プロセスの実行時間が50%短縮される。

入力フォーム

### 人事考課/業績目標でできること

- 年度、社員ごとの評価を一覧表示
- 業績目標の設定（達成手段など）
- 評価者によるコメント、点数の登録
- 各項目ごとの期待行動評価の登録
- 評価点の合計による最終評価

※サンプルデータ入り

## 最後に

本章は、その他の説明をします。

# サテライトオフィスの強みについて

サテライトオフィスが提供するソリューションのメリットは何か説明させていただきます。

## 60000社以上の導入実績による **ノウハウ提供**

60000社（中小規模～大規模）以上の導入支援によるGoogle Workspaceの情報が豊富です。新しい機能や新しい技術に関しても、導入済みのお客様とのコミュニケーションによりいち早く解決して行きます。また、60000社様の要望の多いものから拡張アプリケーションとしてリリースして行きます。

## Google Workspace **ビジネステンプレート+アドオンアプリケーション**の提供

多くのビジネステンプレートをご用意しております。今までのグループウェアの様な、テンプレートも用意しております。また、Google Workspace内では実現できない部分は、拡張アプリケーションとして、API + Google App Engine などを利用する事で、今後も実現して行きます。是非、ご要望をください！

## Google App Engine や APIによる開発 (**カスタマイズ**) **ソリューション**

弊社Google App Engineフレームワークによるシステム開発が可能です。またAPIを利用した社内システムとの連携ソリューションも有効的です！今後もGoogle App EngineやAPI技術は、早い速度で拡張していきます。サテライトオフィスでは、いち早く技術を習得し、ソリューションとして、提供して行きます。

## 弊社スペシャリストとの**テレビ会議&オンサイトによるスピーディーなサポート体制**

サテライトオフィスの**一番の強みはサポート**です。電話やテレビ会議や画面共有ソフトを利用し、とにかくスピーディーに解決して行きます。満足度高いサポートを提供していきますので、よろしくお願いたします。

*Sateraito ~ for your best solution*



BayTech Systems,  
The Finest Solution  
Company

サテライトオフィス  
**Sateraito Office**

 Google for Education  
**Partner**

 Google Cloud  
**Partner**

認定ソリューション開発パートナー

株式会社サテライトオフィス  
〒135-0016  
東京都江東区東陽4-3-1  
東陽町信栄ビル4F  
TEL : 050-5835-0396 (代表)  
FAX : 050-6861-2893  
E-Mail : contact-info@sateraito.co.jp